

2022 年度江苏商贸职业学院单位预算公开

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及预算单位构成情况
- 三、2022 年度单位主要工作任务及目标

第二部分 2022 年度单位预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、财政拨款支出表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、国有资本经营预算支出预算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十三、政府采购支出表

第三部分 2022 年度单位预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

（一）落实立德树人根本任务。对受教育者进行思想政治教育和职业道德教育，传授职业知识，培养职业技能，进行职业指导，全面提高受教育者的素质。

（二）推进校企深度合作。实行工学结合、校企合作的人才培养模式，强化实习实训，促进产教融合，主动与具备条件的企业在人才培养、技术创新、就业创业、社会服务等方面开展合作。

（三）成人教育职能。承担成人学历教育本专科学历提升职能，满足成人增长能力、丰富知识、提高技术和专业资格的需求。

（四）社会培训职能。立足南通市服务外包人才培养基地，江苏省商务人才培养服务平台、南通市现代服务业公共实训基地，开展创业培训、职业技能培训等，满足经济社会对高素质劳动者和技能型人才的需求。

（五）提升职业教育现代化水平。推进现代化建设，打造现代化实训基地、智慧校园，建设集实践教学、社会培训、企业真实生产和社会技术服务于一体的高水平职业教育实训基地，大幅提升新时代职业教育现代化水平。

（六）营造良好育人环境。加强“思政课程”和“课程思政”的研究，充分发挥课程育人功能，传播中华优秀传统文化。

加快建设校史馆、供销社文博馆，发挥图书馆育人功能和服务功能，深入开展各类校园文化活动，为促进区域经济社会和行业发展提供优质人才资源支撑。

（七）师资队伍建设提升教学科研水平。坚持人才强校战略，外引内培打造高质量“双师型”教师队伍，鼓励教师参加国家、省、市技能、创新创业、信息化等比赛。

（八）党建引领内涵提升。树立“抓好党建促发展”工作思路，以标准化建设为引领，以深入学习宣传贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想、健全体制机制、增强班子合力、学习强国平台等为抓手，促进党建水平明显提升。

二、单位机构设置及预算单位构成情况

1. 根据单位职责分工，本单位内设机构包括：党委，院长室，纪委，党委办公室，院长办公室（发展规划处），组织部、统战部（合署），宣传部，纪委办公室，执纪审查室，人事处，教务处、继续教育学院（合署），审计处，国际教育与交流中心、考试中心（合署），学生工作处、学生工作部（合署），科研与产业处，质量控制中心，财务处，招生与就创业处、合作办学办公室（合署），后勤与基建处，资产管理处，安全与保卫处、保卫部、人民武装部（合署），通州湾教学区管理办公室，图书馆，现代教育技术中心，工会（离退休干部管理处），团委，共 26 个行政管理部门；会计与金融学院、经济与贸易学院、电子商务与物流学院、电子与信息学院，建筑工程与管理学院、世博艺术与传媒学院、基础教学部、社科教学部、体育教学部，

共 9 个教学院部；以及 1 个教育服务事业部（南通星光服务公司）。本单位无下属单位。

三、2022 年度单位主要工作任务及目标

2022 年，是我国奋力开启全面建设社会主义现代化国家、向第二个百年奋斗目标进军的开局之年，也是学校实施“十四五”事业发展规划承上启下的关键之年。学校将坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大和十九届历次全会精神，认真落实习近平总书记关于教育的重要论述和全国职业教育大会精神，落实立德树人根本任务，坚持解放思想、改革创新、稳中求进、高质量发展的工作总基调，全面推进江苏省中国特色高水平高职学校建设，着力推动学校发展水平走在前列，以优异成绩迎接党的二十大胜利召开！

一、精准务实常抓不懈，筑牢疫情防控安全防线

1. 做好常态化疫情防控工作。深入贯彻国家、省委省政府和省教育厅关于疫情防控工作的各项决策部署，进一步强化学校疫情防控领导小组主体责任，细化开学工作方案、疫情防控方案和应急预案。结合疫情形势，强化重点人员管控，常态化开展核酸抽测。严格落实请假报备制度，落实假期离通师生员工流动去向排查登记制度。把好校门疫情防控关口，强化进出校园人员管理，保证入校人员身体状况无异常。坚持校地联防联控，与第六人民医院、南通市疾控中心、公安机关加强对接，不断提升应急处置能力。强化校园重点场所疫情防控和安全管理，加大人员密集场所日常通风和消杀力度，确保疫情防控各项措施落实落细落

地。

二、推进人才强校战略，加快师资队伍扩量提质

2. 加大高层次人才引育力度。实施人才队伍建设“攻坚”计划，拓宽人才引进渠道，探索“1+N”引才方式，大力引进在专业群建设方面能提出创新性、战略性构想并带领实践的“领头雁”型或“群主”式人才。修订高层次人才引进办法，创新高层次人才引进方式，畅通人才引进绿色通道，力争在科研创新带头人、技术技能带头人和优秀博士引进方面实现新突破。借助“人才驿站”，引进具有丰富实践经验、精湛专业技能或掌握绝技绝艺的技术专家和大师。实施专业带头人双栖工程，推进双师“双进”教学改革，着力打造结构化教师教学创新团队。加大教职工队伍事业编制比例，选拔思想素质好、业务能力强的中青年教职工纳入事业编制管理，畅通非事业编制教职员工发展渠道。

3. 提升人才队伍整体水平。健全师德建设长效机制，修订师德师风考核评价细则，选树师德典型，开展“四有”好教师评选活动。配齐建强思政课教师和辅导员两支队伍，健全和完善保障激励机制，不断提升队伍专业能力。建设双师型教师培训基地，提升教师“双师”素质，打造教学名师、骨干教师队伍。完善“青蓝工程”实施办法，实施青年教师“育苗”计划，实施以老带新的企业实践计划和师德师风、职业教育培训及团队合作训练计划，培养提升青年教师专业能力和教学能力。深化人事人才制度改革，围绕“破五唯”目标，不断完善教师分类发展和分类评价机制。完善行政管理人员职业发展通道，不断提升行政管理和

专业技术队伍能力水平。

三、深化教育教学改革，着力提升人才培养质量

4. 加强高水平专业群建设。成立专业群建设委员会，优化整合、重点布局建设商贸流通、财税金融、旅游休闲与服务、文化创意、软件和信息技术服务、建筑工程管理等六大专业集群，启动校级高水平专业群立项评审与建设工作。推进关务与外贸服务省高水平专业群建设，政校行企合作共建现代商贸流通产业学院，建构服务“三农”个性化方案、课程，培育省级在线开放课程，建设专业群课程资源库，力争打造面向商贸流通、服务内外循环的示范性高水平专业群。推进物联网应用技术专业群建设，试点实施专业群分层交叉选择的 1+X 考证体系和学分制改革，依托教育部协同育人创新项目及江苏省物联网省级实训基地，立足数字供销、数字商务形成特色高水平专业群。建立健全专业群建设与保障机制，完善专业群建设标准，推动各专业群不断强化以专业建设为核心的资源整合功能。

5. 推进专业内涵建设。合理调整学校各专业和二级院部设置，优化配置教学资源，进一步激发学校办学活力。全面推进“1+X”职业技能等级证书工作，积极开展新试点项目申报工作，力争实现“1+X”证书试点项目专业全覆盖。围绕专业群共建共享建设理念，突出服务乡村振兴和课程思政要求，科学编制 2022 级专业人才培养方案。开展校级品牌重点专业建设考核评审，完成校级品牌重点专业建设期末验收，不断提升品牌重点专业建设水平。构建基于职业岗位核心素养的专业课程体系，积极推进专业

群课程资源库建设，重构服务学生终身发展的基础课程体系，加强体育、劳育、美育工作，促进学生德智体美劳全面发展。

6. 深入推进“三教”改革。充分发挥思政课主渠道作用，积极培育思政课教学创新团队。开展第二轮校级课程思政示范课立项评审与建设工作，培育、凝练课程思政典型，遴选确定一批具有职业教育特点的优秀课程思政教育案例。启动并立项推进 10 门左右“金课”项目建设，着力打造一批具有一定高阶性、创新性和挑战度的高质量“金课”。完善教师教学能力竞赛评选方法，开展校级竞赛评选，遴选优秀团队参加省级教学比赛，加大对省级以上教学能力大赛获奖教师的激励力度。开展面向青年教师的“优质课堂”评比和面向中老年教师的“卓越课堂”评比活动，构建教师专业发展长效机制，促进教师教学能力整体提升。扎实推进教材改革，开发使用新型活页式或工作手册式教材，力争建设数字教学资源、校企合作教材、新型教材 25 门以上。完成全课程在线考试题库建设，探索开展面向结业学生的在线考核评价工作，为多元化评价积累经验。

四、加强政校行企合作，推动体制机制创新

7. 完善协同育人模式。成立校企合作专委会，制定《校企合作管理及考核办法》，形成学校统一领导、职能部门分工负责、二级学院主体落实的三级工作推进体系。推进与京东集团、顺丰物流、邮政物流等行业领军企业共商共建电商物流产业学院，加强物联网产业学院建设，进一步巩固世博艺术与传媒学院混合所有制办学成果。扩大现代学徒制试点项目，完善现代学徒制人才

培养体系，不断提升人才培养质量。与南通沿海集团签订服务通州湾产业发展战略合作协议，与落户通州湾企业签订校企合作项目，深入探究和践行“产教融合”人才培养模式。推进江苏省供销职教集团挂牌运行，加强集团成员单位深度合作与协同发展。加快全国供销合作社系统职教集团建设步伐，确定集团成员单位，制定集团章程。启动组建“江苏供销乡村振兴学院”，研制乡村振兴学院建设方案，开展方案可行性论证。

8. 做实创新服务平台。高点培育农村电商产学研创基地，为农产品经营提供信息化技术支撑。推进合作经济数据共享中心建设，力争打造服务全省乃至全国供销合作系统的多功能、开放式共享服务中心。校企协同建设“物联网+数字供销”就业创业创新示范基地，序时完成年度建设任务，助力孵化创新创业项目。依托合作经济研究所建设，持续开展相关课题项目研究。启动建设“跨境电商服务中心”，制定建设方案，推进项目洽谈，配备运行团队。联手软通动力信息技术公司，加强“江苏省物联网与视觉智能处理工程技术研究开发中心”建设，加大民生应用系统和产品研发力度。推进“智慧+共享”现代电商物流产教融合集成平台建设，不断健全集成平台的共建共管共享机制。

五、强化学生教育管理，提高学生素质能力

9. 提升学生技能水平。建立顶岗实习“双导师”制，健全企业导师激励约束机制，构建以任务为驱动、以项目为载体，校企合作、能力递进的实践教学体系，为学生技能水平提升提供有效平台。统筹安排各专业建设资金投入，重点扶持新建专业、生均

实验实训设备值较低专业及重点发展专业，有序推进校内实训室建设，为学生职业能力提升提供硬件保障。改进学生评价考核机制，将技能水平作为学生考核评价的核心指标之一，不断完善综合素质评价体系，引导学生坚定理想信念、培养工匠精神、增强综合素质。不断完善“课、岗、证、赛”融通育人模式，力争在各级各类职业技能竞赛中再创佳绩。

10. 加强创新创业教育。制定创新创业竞赛管理办法，完善政策体系和运行机制，激励师生参与创新创业项目实践。加强校内专兼职创新创业指导教师队伍建设，完善创新创业课程体系，促进专业教育与创新创业教育有机融合，激发学生的创意思维、创新精神、创业意识。创建专业实训与双创实践相融合的综合平台，深入实施大学生创新创业训练计划，高水平搭建创业沙龙、创业训练营等实践活动平台，增强创新创业实践载体的育人效能。持续推进大学生创业园建设，创设与专业实训相融的各类创客空间，为学生提供专业创业互融、学科交叉互通的双创实践平台。以专业建设发展为基础，不断完善“国、市、校、院”四级创新创业竞赛体系，力争在大学生创新创业大赛中再创辉煌。

11. 推进学生精细化管理。进一步完善辅导员培养培育机制，推进辅导员工作室建设，开展行动研究、创新工作举措、推广教育成果、打造优秀团队，切实提升思想政治教育工作实效。建立健全辅导员、班主任分工协作机制，探索学生工作新模式，更加规范、高效做好学生管理工作。推进“诚信友善”主题教育月、文明素养提升月等品牌主题教育活动，开展各级各类评先评优，

选树学习典型。搭建学生自主管理平台，构建基于信息化建设的自主管理体系，总结凝练大学生自主管理实践经验。加强心理健康教育、资助管理、公寓管理服务三大中心建设，不断提升学生管理服务水平。强化社团及学生组织建设，构建学生干部培养、培训、工作等协同机制，提高学生干部队伍素质。

12. 稳定招生就业局面。巩固拓展生源基地建设，拓宽招生宣传渠道和传播途径，加强招生过程管理、量化评价、绩效考核，稳定招生总量，提高生源质量，优化生源结构。推进现代职教体系高职本科“3+2”贯通培养项目建设，积极拓展中高职“3+3”分段培养项目，加强与普通本科高校合作，提升生源质量和办学层次，服务构建现代职教体系。加强组织机制保障，配齐配强就业指导教师及工作人员，制定就业工作实施方案，加强毕业生就业指导，组织开展线下招聘会、宣讲会、面试会等校园招聘活动，力争 2022 年毕业生初次就业率 92%以上、年终就业率 97%以上，确保毕业生就业总量保持稳定、就业质量稳步提升。

六、加大开放办学力度，提升社会服务水平

13. 服务行业区域发展。成立江苏供销合作经济管理研修学院，积极承担全国、省供销合作社委托研究项目。重启全国供销合作总社培训基地，构建学校和系统行业企业深度合作关系，共同研究确定培养目标、培养计划、培养课程，共享师资资源。依托南通市现代服务业公共实训基地，构建“线上”“线下”培训平台，探索“集中式”“分散式”社会培训。启动“暑期社会服务”专项研究，形成“暑期社会服务专题项目”管理办法，发布

专项研究计划，遴选确定年度立项项目。建设“教师企业工作站”，建立企业教师实践工作站协调机制，促进校企联合开展人才培养、技术创新、社会服务和文化传承。充分利用学校资源优势，探索职业技术培训市场化模式，面向行业和企业提供精细化高质量的员工技能培训。继续立足南通市人事考试基地，承接各级各类考试任务，不断提升社会服务水平。

14. 加强国际交流合作。申请省教育厅留学生招生项目评估，开拓包括学历生、游学生、交流生等多种形式的留学生教育项目，力争实现招收国际学生零的突破。试点开展双语教学，每个专业群建设 1 门双语课程，培养 1 名双语授课教师。加强与爱尔兰香侬理工大学交流合作，探索校际互融互通共建会计专业课程体系。继续推进与日本冈山科学技术专门学校、德国 WBS 教育集团等国外高校合作的交换生及学历提升项目，力争取得新进展。积极拓展新的涉外合作项目，不断扩大中外合作办学规模。组织师生参加国（境）外实习、培训，打开师生国际化视野。推进雅思机考、托福二考场建设，组织开展 AP、托福等国际化考试，加大考场宣传力度，打造区域国际化考试基地。

七、推动科研增量提质，健全质量保障体系

15. 提升教科研管理水平。贯彻落实党和国家教育评价改革精神，按照“引导冒尖、守好底线、放开中间”原则，修订完善课题项目（教科研成果）级别校本认定及教科研成果奖励办法、科研工作量考核办法等科研管理制度。加快科研提档升级，推进科技创新团队建设，加强科技成果转化能力。加强各级各类课题管

理，规范开展申报评审、开题论证、中期检查及结题鉴定工作。举办第十届“苏商论坛”，开展教科研专题辅导系列讲座，鼓励、支持教职工参加各级各类学术交流、培训及论坛活动，开阔教职工学术视野，提升教职工教科研水平。办好《商贸高职教育》，加强征稿选稿力度，不断提升校刊质量。

16. 加强教学诊断与改进。修订完善学校内部质量保证体系建设方案，设立各教研室专业及课程质量保证小组、各二级学院及职能部门质量保证工作组、学校质量诊断与改进委员会三级质量保证机构。制定专业建设、课程建设、教学质量诊改制度，为规范化开展教学诊断与改进工作提供有效依据。深入开展人才培养方案制定和执行情况专项诊断、校内实训软件及实训室使用情况专项评价，以点带面推进质量诊断与改进工作。调整充实外聘督导员队伍，继续推行学生质量监督员“课堂教学每周一报”制度，常态化开展教学督导检查。做好 2022 年度人才培养工作状态数据采集和上报工作，切实加强人才培养工作状态数据的分析应用，编制高等职业教育质量年度报告。

八、强化学校制度建设，提升内部治理能力

17. 优化内部治理体制机制。坚持和完善党委领导下的校长负责制，不断健全依法决策和监督机制，制定校务公开、督查督办等制度。梳理学校各议事协调机构，完善教学、学生等专门工作委员会工作制度，探索建立校院二级专门工作委员会工作机制。成立校外专家、校企合作单位代表、中层干部代表、教职工代表、学生代表共同参与的校务委员会，完善校务委员会工作机

制，明确委员会各成员权责关系。出台《专业群建设管理办法》，制定专业教学标准，建立健全专业群管理制度，推动人才培养水平稳步提升。试点推进部分事权、物权下放二级教学院部、专业群，初步制定二级管理体制改革试点实施方案。加强学术委员会建设，进一步提升学术委员会在学校学术评价、学术治理等方面的作用、意义。

18. 完善内部控制体系。科学编制 2022 年校内执行预算方案，确保省“双高”项目建设顺利推进。拓宽开源节流、增收节支渠道，不断完善以财政资金投入为主，多种资金来源渠道并举的筹资体系。整合财务管理系统，结合学校微信公众号，拓宽财务信息公开渠道，加大财经政策宣传力度，打造财务信息综合平台。严格执行政府采购招标制度，确保招标采购工作规范、有序、公平、公开、公正。开展低值易耗品使用与管理工作检查，进一步规范学校低值易耗品的采购、使用和管理。推动二级部门固定资产绩效考核，逐步剥离无效固定资产，提升学校资产管理使用效益和管理水平。开展学校内管干部经济责任审计、2021 年度学校财务收支审计等内部审计活动，完成图文信息中心大楼决算，跟踪落实审计问题整改工作。

九、加强基础设施建设，不断改善育人环境

19. 深化智慧校园建设。完成校级全量数据中心建设项目，整合学校现有各类信息数据，实现精细化、全面化的数据管理。建强信息技术保障团队，提高信息化专业队伍核心运维能力，确保学校网络安全和信息系统平稳高效运行。实施智慧教室建设项

目，构建适应信息时代特点的新型教学环境，提升教学信息化应用水平。建立校级数据标准，开展业务系统数据治理工作，切实提高不同业务系统的协同性。优化“智慧校园”建设框架体系，升级完善融合门户、学工、人事、教务、OA 信息系统。实施网络安全加固项目，完成现有信息系统安全等级保护测评工作，提升信息数据安全保障水平。

20. 加强特色文化建设。以校史馆、供销社展览馆为载体，深入开展校史、供销社历史的学习研究，探索开设相关选修课，组织校内师生参观校史馆、供销社展览馆，激活校史底蕴，传承行业文化。基于“吴元新大师工作室”“姜幸民大师工作室”等非遗传承基地，组织开展各类非遗传承和创新活动，探索非遗文化和专业教学的深度融合，促使非遗文化再生产和再创造。依托张謇商业与经济思想研究中心，支持并开展张謇商业与经济思想方面的学术研究，着力培育学校独特的商科文化软实力。推进图书馆特色馆藏资源建设，充实馆藏数量，提高馆藏质量，充分发挥图书馆育人功能和服务功能。

十、强化服务保障能力，建设文明和谐校园

21. 提高服务保障水平。推进扩建三期工程学生宿舍四、五及学生教师集体宿舍建设项目，稳步推进校产维修，改善学校硬件设施，为师生学习生活提供良好条件。加强校园绿化养护管理，提升校园环境卫生服务水平，营造优美校园环境。深入推进能源资源管理工作，做好迎接水利部节水型高校复查和国家级节能示范单位复查准备。制定通州湾教学区“零星”日常管理事项工作

流程，探索建立可持续发展的教学区管理模式和运行机制。提高食堂服务水平，稳定菜价，改进质量，切实提高师生满意度。开展疾病预防教育，有序组织师生体检，切实做好校园疾病防控工作。

22. 确保校园和谐稳定。制定并修订各项安全工作管理制度，落实常态化安全生产检查和隐患排查，组织开展治安、消防、交通等专项安全检查，更新维护消防设施，规范校内交通秩序管理，确保发现问题及时整改到位。举办法制、安全宣传教育活动，开展消防安全应急演练，不断强化师生安全意识。基于信息化平台，不断推进安全防控一体化建设，持续巩固和加强视频监控系統、消防管理系统、交通管理系统、人员管理系统、安全宣传教育系統、移动平安校园的建设和维护。落实人武工作，做好征兵工作，确保报名率、上站率、合格率、择优率、退兵率“五率”考评合格。落实重大活动、各类考试、节假日安全排查，杜绝校园安全隐患，积极创建江苏省高质量平安校园。

第二部分
2022 年度
江苏商贸职业学院
单位预算表

公开 01 表

收支总表

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	13,426.95	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入	6,850.00	四、公共安全支出	
五、事业收入	190.00	五、教育支出	17,378.59
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	525.43
九、其他收入		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	2,562.93
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
本年收入合计	20,466.95	本年支出合计	20,466.95
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	20,466.95	支出总计	20,466.95

公开 02 表

收入总表

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

单位代码	单位名称	合计	本年收入									上年结转结余						
			小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专户 管理资金	事业 收入	事业单 位经营 收入	上级补助 收入	附属单位 上缴收入	其他 收入	小计	一般公共 预算	政府性 基金预 算	国有资本 经营预算	财政专 户管理 资金	单位 资金
	合计	20,466.95	20,466.95	13,426.95			6,850.00	190.00										
131003	江苏商贸职业学院	20,466.95	20,466.95	13,426.95			6,850.00	190.00										

公开 03 表

支出总表

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位 经营支出	上缴上级支出	对附属单位补 助支出
合计		20,466.95	15,657.99	4,808.96			
205	教育支出	17,378.59	12,569.63	4,808.96			
20503	职业教育	17,378.59	12,569.63	4,808.96			
2050305	高等职业教育	17,378.59	12,569.63	4,808.96			
208	社会保障和就业支出	525.43	525.43				
20805	行政事业单位养老支出	525.43	525.43				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	350.29	350.29				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	175.14	175.14				
221	住房保障支出	2,562.93	2,562.93				
22102	住房改革支出	2,562.93	2,562.93				
2210201	住房公积金	827.80	827.80				
2210202	提租补贴	1,735.13	1,735.13				

公开 04 表

财政拨款收支总表

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	13,426.95	一、本年支出	13,426.95
（一）一般公共预算拨款	13,426.95	（一）一般公共服务支出	
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出	
二、上年结转		（四）公共安全支出	
（一）一般公共预算拨款		（五）教育支出	12,517.59
（二）政府性基金预算拨款		（六）科学技术支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	525.43
		（九）社会保险基金支出	
		（十）卫生健康支出	
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	
		（十七）金融支出	
		（十八）援助其他地区支出	

		(十九) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十) 住房保障支出	383.93
		(二十一) 粮油物资储备支出	
		(二十二) 国有资本经营预算支出	
		(二十三) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十四) 预备费	
		(二十五) 其他支出	
		(二十六) 转移性支出	
		(二十七) 债务还本支出	
		(二十八) 债务付息支出	
		(二十九) 债务发行费用支出	
		二、年终结转结余	
收入总计	13,426.95	支出总计	13,426.95

公开 05 表

财政拨款支出表（功能科目）

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	13,426.95	11,217.99	7,974.67	3,243.32	2,208.96
205	教育支出	12,517.59	10,308.63	7,065.31	3,243.32	2,208.96
20503	职业教育	12,517.59	10,308.63	7,065.31	3,243.32	2,208.96
2050305	高等职业教育	12,517.59	10,308.63	7,065.31	3,243.32	2,208.96
208	社会保障和就业支出	525.43	525.43	525.43		
20805	行政事业单位养老支出	525.43	525.43	525.43		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	350.29	350.29	350.29		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	175.14	175.14	175.14		
221	住房保障支出	383.93	383.93	383.93		
22102	住房改革支出	383.93	383.93	383.93		
2210202	提租补贴	383.93	383.93	383.93		

公开 06 表

财政拨款基本支出表（经济科目）

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年财政拨款基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	11,217.99	7,974.67	3,243.32
301	工资福利支出	7,492.97	7,492.97	
30101	基本工资	1,807.78	1,807.78	
30102	津贴补贴	273.00	273.00	
30107	绩效工资	4,825.01	4,825.01	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	350.29	350.29	
30109	职业年金缴费	175.14	175.14	
30112	其他社会保障缴费	61.75	61.75	
302	商品和服务支出	3,243.32		3,243.32
30201	办公费	60.00		60.00
30202	印刷费	80.00		80.00
30203	咨询费	1.50		1.50
30204	手续费	1.50		1.50
30205	水费	93.00		93.00
30206	电费	202.00		202.00
30207	邮电费	92.00		92.00
30209	物业管理费	443.10		443.10
30211	差旅费	106.00		106.00
30213	维修（护）费	600.00		600.00
30217	公务接待费	50.00		50.00
30218	专用材料费	115.00		115.00
30228	工会经费	220.00		220.00
30229	福利费	25.00		25.00
30231	公务用车运行维护费	30.00		30.00
30239	其他交通费用	25.12		25.12
30299	其他商品和服务支出	1,099.10		1,099.10
303	对个人和家庭的补助	481.70	481.70	
30301	离休费	37.89	37.89	
30302	退休费	379.21	379.21	
30304	抚恤金	50.00	50.00	
30307	医疗费补助	14.60	14.60	

公开 07 表

一般公共预算支出表

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		13,426.95	11,217.99	7,974.67	3,243.32	2,208.96
205	教育支出	12,517.59	10,308.63	7,065.31	3,243.32	2,208.96
20503	职业教育	12,517.59	10,308.63	7,065.31	3,243.32	2,208.96
2050305	高等职业教育	12,517.59	10,308.63	7,065.31	3,243.32	2,208.96
208	社会保障和就业支出	525.43	525.43	525.43		
20805	行政事业单位养老支出	525.43	525.43	525.43		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	350.29	350.29	350.29		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	175.14	175.14	175.14		
221	住房保障支出	383.93	383.93	383.93		
22102	住房改革支出	383.93	383.93	383.93		
2210202	提租补贴	383.93	383.93	383.93		

公开 08 表

一般公共预算基本支出表

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	11,217.99	7,974.67	3,243.32
301	工资福利支出	7,492.97	7,492.97	
30101	基本工资	1,807.78	1,807.78	
30102	津贴补贴	273.00	273.00	
30107	绩效工资	4,825.01	4,825.01	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	350.29	350.29	
30109	职业年金缴费	175.14	175.14	
30112	其他社会保障缴费	61.75	61.75	
302	商品和服务支出	3,243.32		3,243.32
30201	办公费	60.00		60.00
30202	印刷费	80.00		80.00
30203	咨询费	1.50		1.50
30204	手续费	1.50		1.50
30205	水费	93.00		93.00
30206	电费	202.00		202.00
30207	邮电费	92.00		92.00
30209	物业管理费	443.10		443.10
30211	差旅费	106.00		106.00
30213	维修（护）费	600.00		600.00
30217	公务接待费	50.00		50.00
30218	专用材料费	115.00		115.00
30228	工会经费	220.00		220.00
30229	福利费	25.00		25.00
30231	公务用车运行维护费	30.00		30.00
30239	其他交通费用	25.12		25.12
30299	其他商品和服务支出	1,099.10		1,099.10
303	对个人和家庭的补助	481.70	481.70	
30301	离休费	37.89	37.89	
30302	退休费	379.21	379.21	
30304	抚恤金	50.00	50.00	
30307	医疗费补助	14.60	14.60	

公开 09 表

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	会议费	培训费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
80.00	0.00	30.00	0.00	30.00	50.00	0.00	0.00

公开 10 表

政府性基金预算支出表

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

注：本单位无政府性基金预算，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

公开 11 表

国有资本经营预算支出预算表

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位无国有资本经营预算支出，故本表无数据。

公开 12 表

一般公共预算机关运行经费支出预算表

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
合计		

注：1. “机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

2. 本单位无一般公共预算机关运行经费支出，故本表无数据。

公开 13 表

政府采购支出表

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购品目名称	采购组织形式	资金来源				总计
					一般公共预算资金	政府性基金	其他资金	上年结转和结余资金	
合计					1,593.55				1,593.55
货物类					1,150.45				1,150.45
江苏商贸职业学院					1,150.45				1,150.45
	实训室建设	其他资本性支出	台式计算机	集中采购	70.20				70.20
	实训室建设	其他资本性支出	其他数据录入设备	集中采购	50.00				50.00
	实训室建设	其他资本性支出	其他计算机软件	分散采购	278.85				278.85
	实训室建设	其他资本性支出	其他计算机设备及软件	集中采购	201.51				201.51
	实训室建设	其他资本性支出	其他计算机设备及软件	分散采购	50.00				50.00
	实训室建设	其他资本性支出	教学专用仪器	分散采购	57.20				57.20
	实训室建设	其他资本性支出	其他台、桌类	分散采购	19.20				19.20
	提质培优行动计划专项	专用设备购置	其他计算机设备及软件	集中采购	183.49				183.49
	提质培优行动计划专项	专用设备购置	普通图书	分散采购	240.00				240.00
服务类					443.10				443.10
江苏商贸职业					443.10				443.10

学院									
	商品和服务支出	物业管理费	物业管理服务	集中采购机构采购	343.10				343.10
	商品和服务支出	物业管理费	物业管理服务	分散采购	100.00				100.00

第三部分 2022 年度单位预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

江苏商贸职业学院 2022 年度收入、支出预算总计 20,466.95 万元，与上年相比收、支预算总计各减少 451.38 万元，减少 2.16%。

其中：

（一）收入预算总计 20,466.95 万元。包括：

1. 本年收入合计 20,466.95 万元。

（1）一般公共预算拨款收入 13,426.95 万元，与上年相比减少 1,178.65 万元，减少 8.07%。主要原因是 2022 年财政厅根据学院师生比、师资配备等情况核拨当年生均费用。

（2）政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（3）国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（4）财政专户管理资金收入 6,850 万元，与上年相比增加 871.38 万元，增长 14.57%。主要原因是 2022 年学院招生计划增加，相应住宿费、学费等教育事业收入增加。

（5）事业收入 190 万元，与上年相比减少 39.58 万元，减少 17.24%。主要原因是受疫情影响，资产出租出借收入减少。

（6）事业单位经营收入 0 万元，与上年预算数相同。

（7）上级补助收入 0 万元，与上年预算数相同。

（8）附属单位上缴收入 0 万元，与上年预算数相同。

(9) 其他收入 0 万元，与上年相比减少 104.53 万元，减少 100%。主要原因是根据财政厅预算填报要求，将社会培训费用由其他收入调整到事业收入。

2. 上年结转结余为 0 万元。与上年预算数相同。

(二) 支出预算总计 20,466.95 万元。包括：

1. 本年支出合计 20,466.95 万元。

(1) 教育支出（类）支出 17,378.59 万元，主要用于学院的教育支出。与上年相比减少 614.01 万元，减少 3.41%。主要原因是一、2022 年学院存量债务根据还款计划需偿还金额较 2021 年减少，故“化债及待建项目”专项资金预算同比减幅较大；二、2022 年财政厅根据学院生师比、师资配备等情况核拨当年生均费用。

(2) 社会保障和就业支出（类）支出 525.43 万元，主要用于机关事业单位基本养老保险、职业年金缴费支出。与上年相比减少 74.69 万元，减少 12.45%。主要原因是 2022 年学院有多名教师由在职转为退休。

(3) 住房保障支出（类）支出 2,562.93 万元，主要用于学院按照国家有关规定为职工缴存住房公积金、发放提租补贴以及离退休人员住房补贴。与上年相比增加 237.32 万元，增长 10.2%。主要原因是职工工资基数调增，住房公积金及住房补贴政策调整。

2. 年终结转结余为 0 万元。

二、收入预算情况说明

江苏商贸职业学院 2022 年收入预算合计 20,466.95 万元，包括本年收入 20,466.95 万元，上年结转结余 0 万元。

其中：

本年一般公共预算收入 13,426.95 万元，占 65.6%；

本年政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

本年财政专户管理资金 6,850 万元，占 33.47%；

本年事业收入 190 万元，占 0.93%；

本年事业单位经营收入 0 万元，占 0%；

本年上级补助收入 0 万元，占 0%；

本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；

本年其他收入 0 万元，占 0%；

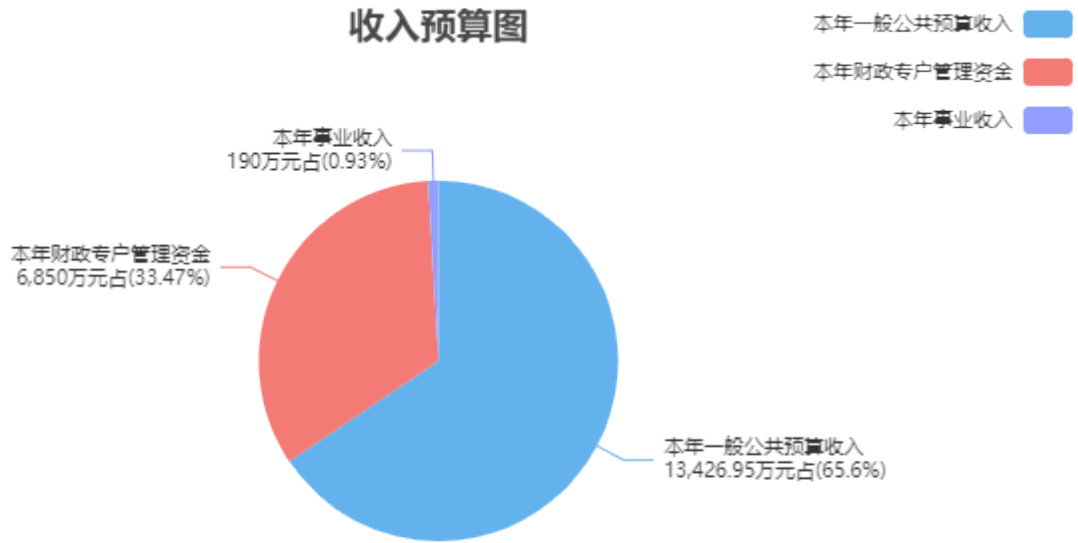
上年结转结余的一般公共预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0%。



三、支出预算情况说明

江苏商贸职业学院 2022 年支出预算合计 20,466.95 万元，其中：

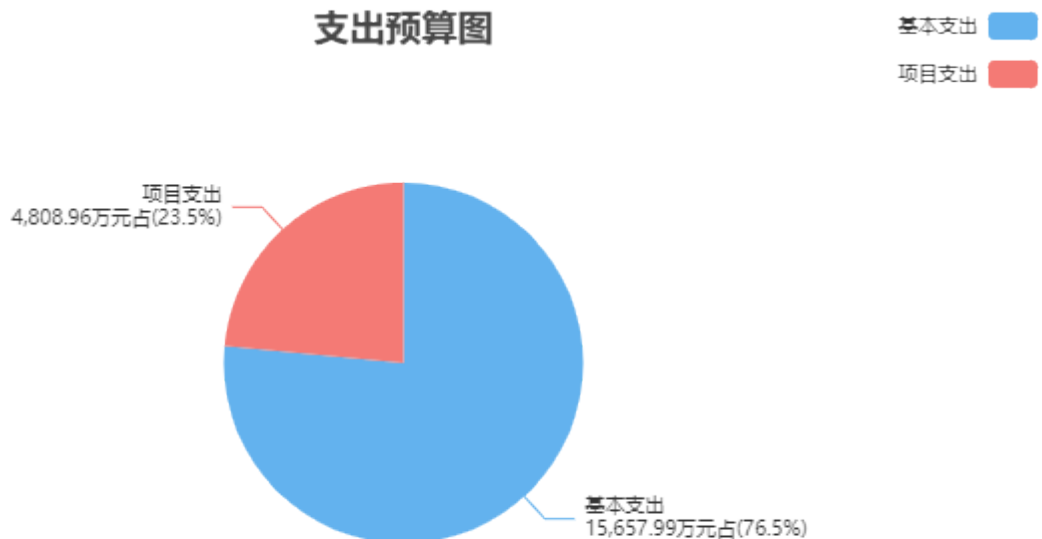
基本支出 15,657.99 万元，占 76.5%；

项目支出 4,808.96 万元，占 23.5%；

事业单位经营支出 0 万元，占 0%；

上缴上级支出 0 万元，占 0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收支预算总体情况说明

江苏商贸职业学院 2022 年度财政拨款收、支总预算 13,426.95 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各减少 1,178.65 万元，减少 8.07%。主要原因是 2022 年财政厅根据学院生师比、师资配备等情况核拨当年生均费用。

五、财政拨款支出预算情况说明

江苏商贸职业学院 2022 年财政拨款预算支出 13,426.95 万元，占本年支出合计的 65.6%。与上年相比，财政拨款支出减少 1,178.65 万元，减少 8.07%。主要原因是 2022 年财政厅根据学院生师比、师资配备等情况核拨当年生均费用。

其中：

(一) 教育支出（类）

职业教育（款）高等职业教育（项）支出 12,517.59 万元，与上年相比减少 1,161.23 万元，减少 8.49%。主要原因是 2022 年财

政厅根据学院生师比、师资配备等情况核拨当年生均费用。

（二）社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）支出 350.29 万元，与上年相比减少 49.79 万元，减少 12.45%。主要原因是 2022 年学院有多名教师由在职转为退休。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）支出 175.14 万元，与上年相比减少 24.9 万元，减少 12.45%。主要原因是与养老保险同步调整。

（三）住房保障支出（类）

住房改革支出（款）提租补贴（项）支出 383.93 万元，与上年相比增加 64.55 万元，增长 20.21%。主要原因是职工工资基数调增，住房补贴政策性调增。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

江苏商贸职业学院 2022 年度财政拨款基本支出预算 11,217.99 万元，其中：

（一）人员经费 7,974.67 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、离休费、退休费、抚恤金、医疗费补助。

（二）公用经费 3,243.32 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、专用材料费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出预算情况说明

江苏商贸职业学院 2022 年一般公共预算财政拨款支出预算 13,426.95 万元，与上年相比减少 1,178.65 万元，减少 8.07%。主要原因是 2022 年财政厅根据学院生师比、师资配备等情况核拨当年生均费用。

八、一般公共预算基本支出预算情况说明

江苏商贸职业学院 2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 11,217.99 万元，其中：

（一）人员经费 7,974.67 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、离休费、退休费、抚恤金、医疗费补助。

（二）公用经费 3,243.32 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、专用材料费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

江苏商贸职业学院 2022 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 30 万元，占“三公”经费的 37.5%；公务接待费支出 50 万元，占“三公”经费的 62.5%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。
2. 公务用车购置及运行维护费预算支出 30 万元。其中：

(1) 公务用车购置预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

(2) 公务用车运行维护费预算支出 30 万元，与上年预算数相同。

3. 公务接待费预算支出 50 万元，与上年预算数相同。

江苏商贸职业学院 2022 年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

江苏商贸职业学院 2022 年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

十、政府性基金预算支出预算情况说明

江苏商贸职业学院 2022 年政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

十一、国有资本经营预算支出预算情况说明

江苏商贸职业学院 2022 年国有资本经营预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

十二、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2022 年本单位一般公共预算机关运行经费预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

十三、政府采购支出预算情况说明

2022 年度政府采购支出预算总额 1,593.55 万元，其中：拟采购货物支出 1,150.45 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟购买服务支出 443.1 万元。

十四、国有资产占用情况说明

本单位共有车辆 4 辆，其中，一般公务用车 3 辆、执法执勤用

车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、业务用车 0 辆、其他用车 1 辆等。单价 50 万元（含）以上的通用设备 6 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效目标设置情况说明

2022 年度，本单位整体支出纳入绩效目标管理，涉及四本预算资金 13,426.95 万元；本单位共 4 个项目纳入绩效目标管理，涉及四本预算资金合计 2,208.96 万元，占四本预算资金（基本支出除外）总额的比例为 100%。

第四部分 名词解释

一、财政拨款：单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费教育收费。

三、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入。

四、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

五、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。

其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

八、教育支出(类)职业教育(款)高等职业教育(项)：指经国家批准设立的高等职业大学、专科职业教育等方面的支出。

九、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：指机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十二、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：

指按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。