

2022 年度
江苏省供销合作总社（机关）
单位决算公开

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及决算单位构成情况
- 三、2022 年度主要工作完成情况

第二部分 2022 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2022 年度单位决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

（一）贯彻落实国家和省关于农业农村农民工作的法律法规、方针政策，研究拟订全省供销合作社发展战略和规划并组织实施。

（二）组织指导全省供销合作社系统发展农村合作经济组织，引导成员社发展农民专业合作社联合社和以农民为主体的综合性合作社。

（三）参与农业社会化服务体系建设，发展城乡社区综合性为农服务平台，推广土地托管等多种形式的社会化服务。

（四）组织实施新农村现代流通网络工程和全省系统农村电子商务综合服务网络建设。负责供销社系统农产品市场建设，参与公益性农产品批发市场建设、运营和管护。

（五）根据省政府委托，对重要农业生产资料、重要农产品及其他商品的生产、经营、储备进行组织、协调和管理。

（六）指导全省供销合作社的组织建设和制度建设。组织实施对成员社的工作考核及资产监管，协调成员社间关系。维护供销合作社合法权益。开展行业对外交流与合作。

（七）负责制定全省供销合作社系统人才队伍建设规划和教育培训规划，组织实施供销合作社从业人员、农民社员和农民经纪人技能教育培训。

（八）依法监管社有资产，确保社有资产保值增值。发展社

有企业，完善治理结构，推进联合与合作。

（九）承办省政府交办的其他事项。

二、单位机构设置及决算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括办公室、发展规划处、合作事业处、财会审计处、资产管理处、监事会办公室、组织人事处、机关党委、离退休干部处。本单位无下属单位。

三、2022 年度主要工作完成情况

一、突出迎接和学习宣传贯彻党的二十大主线。全省供销合作社把迎接党的二十大、学习宣传贯彻党的二十大精神作为贯穿 2022 年各项工作的主题主线。深入学习贯彻习近平总书记关于“三农”工作的重要论述和党的十九届六中全会精神，举办机关和企业领导干部习近平新时代中国特色社会主义思想研修班，制定推动党史学习教育常态化长效化实施方案，组织开展“新思想 e 起学”活动，举办“学习新思想、喜迎二十大”演讲比赛，营造迎接党的二十大召开的浓厚氛围。认真组织机关和直属单位全员收看党的二十大开幕会，全系统把学习宣传贯彻党的二十大精神作为首要政治任务，深入贯彻习近平总书记“五个牢牢把握”重要指示，按照中央《决定》和省委部署要求，持续兴起学习宣传贯彻党的二十大精神热潮。及时部署跟进学。第一时间召开会议，专题传达学习党的二十大精神、学习习近平总书记在党的二十届一中全会上的重要讲话精神，围绕贯彻落实省委传达学习贯彻党的二十大精神大会要求，省总社印发学习贯彻工作方案，实施“九个一”学习宣传贯彻活动，各地供销合作社都开展了专题

学习研讨。多种形式引领学。省总社领导班子成员开展 3 轮专题学习，认真研读原文；带头开展“一堂党课”宣讲活动，分赴机关分管部门、所在支部、挂钩联系点进行党的二十大精神专题党课宣讲；邀请学习贯彻党的二十大精神省委宣讲团成员作宣讲解读，全系统 500 多人通过视频会议系统同步参会学习。统筹结合深入学。深刻认识和把握党中央、国务院关于“三农”工作的新部署新要求，提高政治站位，牢记“国之大者”，主动融入党委政府工作大局，勇于担当作为，在农业农村现代化、乡村振兴、粮食及重要农产品供应安全、农民增收致富等方面更好地发挥供销合作社作用。

二、重点工作任务圆满完成。省供销合作社分别有 5 项工作列入省委常委会 2022 年工作要点重点任务、7 项工作列入省政府十大任务百项重点工作、6 项工作列入省政府工作报告主要任务部门分工、6 项工作列入 2022 年全面推进乡村振兴重点工作。紧紧围绕省委省政府重点工作，召开会议部署，坚持每月调度，及时对照检查，严格考核验收，各项目标任务均已全面完成。

一是保障粮食和重要农副产品供给安全，全年实现农副产品销售额 3019 亿元、完成年度任务的 106%，农产品市场交易额 2762.9 亿元、完成年度任务的 128%。

二是培育壮大新型消费，全年实现电商销售额 684 亿元、完成年度任务的 110%，其中农产品电商销售额 560 亿元、完成年度任务的 147%。三是提升为农服务能力，开展农业社会化服务面积 1659 万亩、完成年度任务的 101%，开展农药集中采购统一配供服务面积 820 万亩、完成年度任务的 109%。四是不断夯实基层基

础，全年改造提升 114 个基层社，完成年度任务的 114%。五是大力推进消费帮扶，帮助对口支援协作地区销售农副产品 3.15 亿元，完成年度任务的 105%。六是加强农业面源污染治理，开展农药集采统配或农业包装废弃物回收处置工作的县（市、区）达 58 个，完成年度任务的 105%。

三、为农服务能力明显提升。坚持聚焦为农服务，主动服务乡村振兴战略，积极创新服务方式，加快拓展服务领域，不断充实服务内容，服务农民生产生活的综合平台作用日益显现。围绕保障粮食安全，全力满足农资需求。及时印发做好春耕、“三夏”、秋冬种等农资供应服务工作通知，召开全系统春耕农资供应工作视频会议，实行农资进货、销售、库存定期报送制度，加强调度指导，保障农药化肥供应。加强与全国供销合作总社中农集团沟通协调，争取钾肥直供江苏，落实钾肥货源 1.2 万吨，缓解了钾肥短缺问题。加强农资质量管理，向社会公布 11 家农资保供重点企业，开展放心农资下乡进村活动，杜绝假冒伪劣农资通过供销合作社渠道流入市场。围绕促进现代农业发展，深入开展农业社会化服务。实施农业社会化服务惠农工程，不断拓展服务功能、提升服务质量，指导系统在做好耕、种、防、收等生产环节服务的同时，引导服务主体向烘、储、加、销等产后环节延伸服务。与省农业农村厅联合召开全省农业社会化服务现场推进会，马欣副省长到会讲话，推动供销合作社发挥独特优势，加快形成服务主体强、专业水平高、服务范围广、支持力度大、服务质效优的农业社会化服务体系。积极推广苏合农服订单农业、滨

海“345”联盟等农业社会化服务模式，完善冷链物流设施，发展中央厨房、订单农业等流通新方式，央视《新闻联播》《朝闻天下》专题报道、《江苏农村要情》专题刊发系统农业社会化服务经验做法。围绕美丽江苏建设，大力推进乡村绿色生态服务。推进肥药集采统配和农业包装废弃物回收处置工作，引导农民减少肥药使用量，降低农业面源污染，全系统 52 个县级社开展了肥药集采统配，56 个县级社开展了农业包装废弃物回收处置工作，全年回收处理农药包装废弃物 1.5 亿件、回收废旧农膜 8000 吨。

四、现代流通体系不断优化。围绕加快构建以国内大循环为主体、国内国际双循环相互促进的新发展格局，发挥流通主业优势，加快构建现代流通网络，大力推进流通数字化，成立全省供销系统数字化建设领导小组，制定数字化建设工作方案，促进线上线下融合发展，全年全系统实现销售额 5949 亿元、同比增长 8.1%。突出抓好农产品流通。利用系统组织体系比较完整、经营网络覆盖城乡等优势，发挥农超对接工作领导小组作用，组织系统连锁超市、农产品市场等流通主体，与农民专业合作社、农产品生产基地和种养大户进行对接，畅通农产品流通渠道。举办长三角供销合作社名优农产品展销会、江苏名优农产品进上海展销会、庆丰收促消费、供销年货大集等系列产销对接活动，有效提升地方农产品品牌影响力，助力农产品销售。积极推进县域流通网络建设。制定县域流通服务网络建设提升行动实施方案，召开现场推进会，指导新沂、溧阳、江宁等 13 个县级社积极申报全国总社县域流通服务网络强县培育单位，与省商务厅等 17 部门联合

印发《江苏省县域商业体系建设实施方案》，全系统 19 个县级社 43 个项目被列入县域商业项目清单。全力抗疫保供稳价。有序组织系统近百家商贸流通企业、两百多家农产品市场，在落实疫情防控措施的前提下坚持正常营业，加大物资储备和调运力度，有效满足群众日常生活需求。全力支援上海抗疫保供，3 月 30 日至 5 月 31 日，全省供销系统共提供援沪保供物资 2.4 万吨，占全省保供上海农副产品的 14%，其中省级社有企业保供 7954 吨。助力巩固拓展脱贫攻坚成果。依托省和各地农展中心、农产品市场、连锁超市和电商平台设立的 208 个消费帮扶专区、专馆、专柜，以线上线下相结合的方式开展推介促销活动，拓展省内乡村振兴重点地区和对口支援协作地区农产品销售渠道。落实落细“苏政办 22 条”政策措施，研究制定应对疫情冲击房屋租金减免事项实施清单，全系统落实租金减免 8600 多万元，惠及 4000 多家服务业小微企业和个体工商户。

五、社有企业运行稳中有进。深入学习贯彻省委工作会议精神，分析全系统经济运行态势，落实“疫情要防住、经济要稳住、发展要安全”重大要求，统筹推进改革创新，聚焦为农服务、加强项目建设、提升治企水平，企业发展呈现良好态势。全省供销合作社系统全资、控股及实际控制企业全年实现营业总收入 561.6 亿元、同比增长 23.1%，利润总额 13.2 亿元、同比增长 28.4%。持续深化改革，坚持党建引领，完善现代企业制度，深化“三项制度”改革，系统推进“三降两清一扭”专项工作，健全完善“三重一大”决策程序，建立科学的投资决策制度和企业内

部治理管控机制，促进社有企业良性发展。优化资本布局，聚焦主责主业，资源要素、资金项目等向为农服务倾斜，巩固提升日用消费品、农产品流通、物资回收等传统业务板块，着力培育农业社会化服务、冷链物流等新兴业务板块。截至 2022 年底，全系统已培育各类农业社会化服务主体 1000 多个、冷链设施企业 75 家，冷库总库容达 42 万吨。加强项目建设，一批重点项目稳步推进，省级社有企业大丰禽类屠宰项目已投入试运营、龙潭冷链物流项目已开工建设。省级供销合作发展专项资金支持农业社会化服务和农村现代流通建设项目 26 个，推动新建改造农业社会化服务平台和农村现代流通网点面积 6.2 万平方米，实现经济效益与社会效益双增长。

六、全面从严治社深入推进。省总社认真落实新时代党的建设总要求，坚持以党的政治建设为统领，履行从严治社主体责任，强化“一岗双责”，召开省总社落实全面从严治党任务推进党风廉政建设大会，制定印发《省总社落实全面从严治党工作任务责任书》，厘清责任边界，明确责任内容，营造风清气正、干事创业的良好氛围。深入开展巡察反馈问题整改。组织召开省总社巡察反馈问题整改推进会，认真抓好巡视巡察反馈问题整改及“回头看”，对所有问题实行销号、挂账、继续整改等分类管理。及时调整完善巡察工作领导机构，加强对巡察工作的领导，实现了对二级企业巡察全覆盖目标，及时梳理巡视巡察、审计、各类考核反馈的问题整改情况，抓紧整改到位，防止反弹回潮。筑牢反腐倡廉思想防线。深化党风廉政教育，推动教育常态化制

度化，开展“清风廉韵”话清廉活动和酒驾醉驾专项整治，组织参观警示教育基地和观看警示教育宣传片；促进企业健康发展，加强内控机制建设，紧盯重点领域和关键环节，加大风险隐患排查力度，健全流程规范、监管有力的配套制度，对企业负责人进行集体廉政谈话；积极配合派驻纪检监察组开展日常监督，坚持开展重大工作、研究重大事项及时通报，做到政治从严、监督从严、制度从严、管理从严、作风从严，一体推进不敢腐、不能腐、不想腐。高度重视意识形态工作。建立意识形态工作责任制，加强阵地建设，大力宣扬供销合作社改革发展成就，全系统在中央、省级主流媒体共刊发新闻稿件 232 篇次，《人民日报》及客户端采用稿件 15 篇次，在人民网、新华网等新媒体发布图文信息 186 条次，省总社主要领导接受新华日报专访 3 次、中华合作时报访谈 2 次，“江苏供销合作网”共发布信息 1384 篇，“江苏供销合作社”微信公众号共发布信息 126 篇。

第二部分
江苏省供销合作总社（机关）
2022 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位名称：江苏省供销合作总社（机关）

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	6,307.47	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	413.37
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	200.00
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	4,553.74
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	1,427.46
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	1.74
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	6,307.47	本年支出合计	6,596.31
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	399.19	年末结转和结余	110.36
总计	6,706.66	总计	6,706.66

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

单位名称：江苏省供销合作总社（机关）

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		6,307.47	6,307.47						
208	社会保障和就业支出	429.79	429.79						
20805	行政事业单位养老支出	429.79	429.79						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	158.06	158.06						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	79.03	79.03						
2080599	其他行政事业单位养老支出	192.70	192.70						
213	农林水支出	200.00	200.00						
21301	农业农村	200.00	200.00						
2130102	一般行政管理事务	200.00	200.00						
216	商业服务业等支出	4,236.79	4,236.79						
21602	商业流通事务	4,210.79	4,210.79						
2160201	行政运行	3,474.96	3,474.96						
2160202	一般行政管理事务	735.83	735.83						
21699	其他商业服务业等支出	26.00	26.00						
2169999	其他商业服务业等支出	26.00	26.00						
221	住房保障支出	1,440.89	1,440.89						
22102	住房改革支出	1,440.89	1,440.89						
2210201	住房公积金	303.46	303.46						
2210202	提租补贴	1,137.43	1,137.43						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

单位名称：江苏省供销合作总社（机关）

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		6,596.31	5,301.51	1,294.80			
208	社会保障和就业支出	413.37	413.37				
20805	行政事业单位养老支出	413.37	413.37				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	145.39	145.39				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	75.28	75.28				
2080599	其他行政事业单位养老支出	192.70	192.70				
213	农林水支出	200.00		200.00			
21301	农业农村	200.00		200.00			
2130102	一般行政管理事务	200.00		200.00			
216	商业服务业等支出	4,553.73	3,460.67	1,093.06			
21602	商业流通事务	4,341.21	3,460.67	880.54			
2160201	行政运行	3,460.67	3,460.67				
2160202	一般行政管理事务	880.54		880.54			
21699	其他商业服务业等支出	212.52		212.52			
2169999	其他商业服务业等支出	212.52		212.52			
221	住房保障支出	1,427.46	1,427.46				

22102	住房改革支出	1,427.46	1,427.46				
2210201	住房公积金	290.03	290.03				
2210202	提租补贴	1,137.43	1,137.43				
229	其他支出	1.74		1.74			
22999	其他支出	1.74		1.74			
2299999	其他支出	1.74		1.74			

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位名称：江苏省供销合作总社（机关）

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	6,307.47	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	413.37	413.37		
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出	200.00	200.00		
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出	4,553.72	4,553.72		
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	1,427.46	1,427.46		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出	1.74	1.74		
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	6,307.47	本年支出合计	6,596.29	6,596.29		
年初财政拨款结转和结余	398.34	年末财政拨款结转和结余	109.52	109.52		
一、一般公共预算财政拨款	398.34					
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	6,705.81	总计	6,705.81	6,705.81		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

单位名称：江苏省供销合作总社（机关）

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		6,596.29	5,301.49	1,294.80
208	社会保障和就业支出	413.37	413.37	
20805	行政事业单位养老支出	413.37	413.37	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	145.39	145.39	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	75.28	75.28	
2080599	其他行政事业单位养老支出	192.70	192.70	
213	农林水支出	200.00		200.00
21301	农业农村	200.00		200.00
2130102	一般行政管理事务	200.00		200.00
216	商业服务业等支出	4,553.72	3,460.66	1,093.06
21602	商业流通事务	4,341.20	3,460.66	880.54
2160201	行政运行	3,460.66	3,460.66	
2160202	一般行政管理事务	880.54		880.54
21699	其他商业服务业等支出	212.52		212.52
2169999	其他商业服务业等支出	212.52		212.52
221	住房保障支出	1,427.46	1,427.46	
22102	住房改革支出	1,427.46	1,427.46	
2210201	住房公积金	290.03	290.03	

2210202	提租补贴	1,137.43	1,137.43	
229	其他支出	1.74		1.74
22999	其他支出	1.74		1.74
2299999	其他支出	1.74		1.74

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

单位名称：江苏省供销合作总社（机关）

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	5,301.49	4,832.56	468.93
301	工资福利支出	3,265.12	3,265.12	
30101	基本工资	479.94	479.94	
30102	津贴补贴	1,029.78	1,029.78	
30103	奖金	735.95	735.95	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	388.80	388.80	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	145.39	145.39	
30109	职业年金缴费	75.28	75.28	
30110	职工基本医疗保险缴费			
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	9.97	9.97	
30113	住房公积金	290.03	290.03	
30114	医疗费	5.64	5.64	
30199	其他工资福利支出	104.35	104.35	
302	商品和服务支出	468.93		468.93
30201	办公费	55.24		55.24
30202	印刷费	33.51		33.51
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	1.77		1.77
30206	电费	39.99		39.99
30207	邮电费	60.08		60.08
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	28.28		28.28
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	25.77		25.77
30214	租赁费			

30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费	2.75		2.75
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	1.73		1.73
30227	委托业务费	33.07		33.07
30228	工会经费	18.35		18.35
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费	25.20		25.20
30239	其他交通费用	96.55		96.55
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	46.65		46.65
303	对个人和家庭的补助	1,567.44	1,567.44	
30301	离休费	354.58	354.58	
30302	退休费	992.52	992.52	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	203.32	203.32	
30305	生活补助	4.33	4.33	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	0.14	0.14	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	12.56	12.56	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

单位名称：江苏省供销合作总社（机关）

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		6,596.29	5,301.49	1,294.80
208	社会保障和就业支出	413.37	413.37	
20805	行政事业单位养老支出	413.37	413.37	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	145.39	145.39	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	75.28	75.28	
2080599	其他行政事业单位养老支出	192.70	192.70	
213	农林水支出	200.00		200.00
21301	农业农村	200.00		200.00
2130102	一般行政管理事务	200.00		200.00
216	商业服务业等支出	4,553.72	3,460.66	1,093.06
21602	商业流通事务	4,341.20	3,460.66	880.54
2160201	行政运行	3,460.66	3,460.66	
2160202	一般行政管理事务	880.54		880.54
21699	其他商业服务业等支出	212.52		212.52
2169999	其他商业服务业等支出	212.52		212.52
221	住房保障支出	1,427.46	1,427.46	
22102	住房改革支出	1,427.46	1,427.46	
2210201	住房公积金	290.03	290.03	
2210202	提租补贴	1,137.43	1,137.43	
229	其他支出	1.74		1.74
22999	其他支出	1.74		1.74
2299999	其他支出	1.74		1.74

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

单位名称：江苏省供销合作总社（机关）

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	5,301.49	4,832.56	468.93
301	工资福利支出	3,265.12	3,265.12	
30101	基本工资	479.94	479.94	
30102	津贴补贴	1,029.78	1,029.78	
30103	奖金	735.95	735.95	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	388.80	388.80	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	145.39	145.39	
30109	职业年金缴费	75.28	75.28	
30110	职工基本医疗保险缴费			
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	9.97	9.97	
30113	住房公积金	290.03	290.03	
30114	医疗费	5.64	5.64	
30199	其他工资福利支出	104.35	104.35	
302	商品和服务支出	468.93		468.93
30201	办公费	55.24		55.24
30202	印刷费	33.51		33.51
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费	1.77		1.77
30206	电费	39.99		39.99
30207	邮电费	60.08		60.08
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	28.28		28.28
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	25.77		25.77
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			

30217	公务接待费	2.75		2.75
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	1.73		1.73
30227	委托业务费	33.07		33.07
30228	工会经费	18.35		18.35
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费	25.20		25.20
30239	其他交通费用	96.55		96.55
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	46.65		46.65
303	对个人和家庭的补助	1,567.44	1,567.44	
30301	离休费	354.58	354.58	
30302	退休费	992.52	992.52	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	203.32	203.32	
30305	生活补助	4.33	4.33	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	0.14	0.14	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	12.56	12.56	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

单位名称：江苏省供销合作总社（机关）

预算数								决算数							
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费		小计	公务用车购置费			公务用车运行费					
47.16	0.00	25.20	0.00	25.20	21.96	59.03	386.53	47.16	0.00	25.20	0.00	25.20	21.96	34.76	212.52

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	6
国内公务接待批次(个)	2	国内公务接待人次(人)	1,807
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	8	参加会议人次(人)	414
组织培训次数(个)	16	参加培训人次(人)	1,281

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

单位名称：江苏省供销合作总社（机关）

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。

本单位无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

单位名称：江苏省供销合作总社（机关）

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

单位名称：江苏省供销合作总社（机关）

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		468.93
302	商品和服务支出	468.93
30201	办公费	55.24
30202	印刷费	33.51
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	1.77
30206	电费	39.99
30207	邮电费	60.08
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	28.28
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	25.77
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	2.75
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	1.73
30227	委托业务费	33.07
30228	工会经费	18.35
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	25.20
30239	其他交通费用	96.55
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	46.65
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府采购支出决算表

公开 13 表

单位名称：江苏省供销合作总社（机关）

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	252.25
（一）政府采购货物支出	105.10
（二）政府采购工程支出	1.74
（三）政府采购服务支出	145.42
二、政府采购授予中小企业合同金额	1,386.15
其中：授予小微企业合同金额	1,386.15

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入、支出决算总计 6,706.66 万元。与上年相比，收、支总计各减少 515.8 万元，减少 7.14%。其中：

（一）收入决算总计 6,706.66 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 6,307.47 万元。与上年相比，减少 679.08 万元，减少 9.72%，变动原因：2021 年部门预算拨付大丰食品产业园一期食品加工流通项目补助资金，2022 年部门预算无此项拨款。

2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 399.19 万元。与上年相比，增加 163.28 万元，增长 69.21%，变动原因：年初结转和结余的财政资金为上年结转本年使用的省供销合作发展专项资金、综合改革等项目资金，受疫情影响 21 年度部分项目执行度较上年慢，结转结余增加。

（二）支出决算总计 6,706.66 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 6,596.31 万元。与上年相比，减少 177.67 万元，减少 2.62%，变动原因：一是本年度人员支出增加；二是项目支出 2021 年部门预算拨付大丰食品产业园一期食品加工流通项目补助资金，2022 年部门预算无此项拨款，项目支出减少。综上本年支出减少 177.67 万元。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

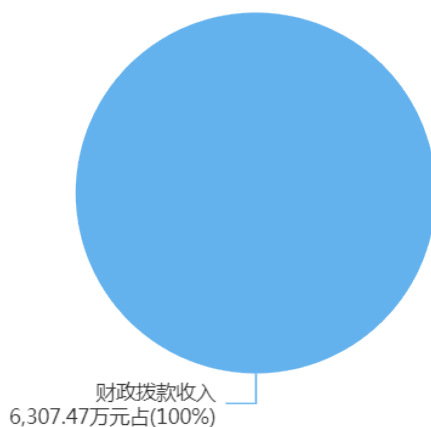
3. 年末结转和结余 110.36 万元。结转和结余事项：主要为基本支出的人员经费。与上年相比，减少 338.12 万元，减少 75.39%，变动原因：本年度项目支出预算执行率较高。

二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入决算合计 6,307.47 万元，其中：财政拨款收入 6,307.47 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

收入决算图

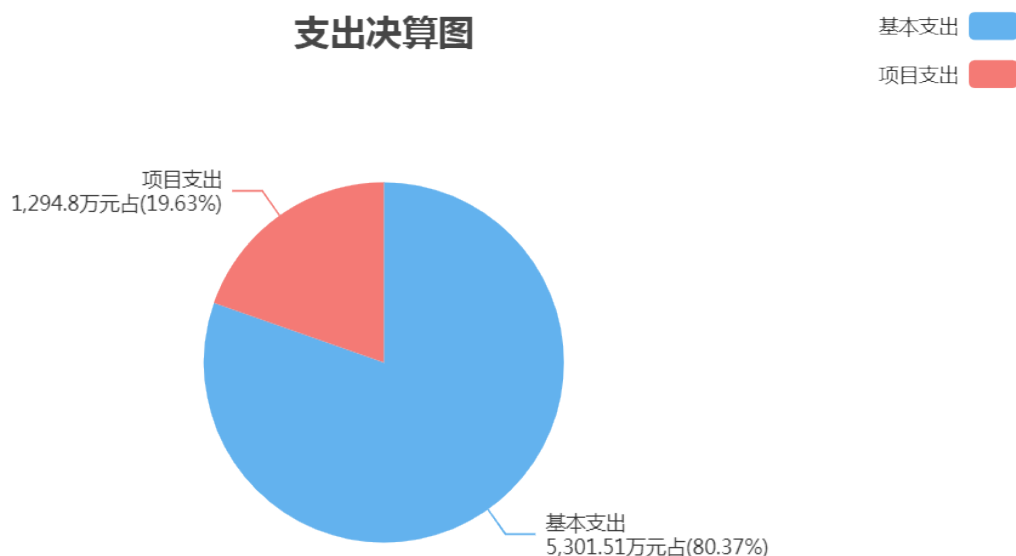
财政拨款收入



三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出决算合计 6,596.31 万元，其中：基本支出 5,301.51 万元，占 80.37%；项目支出 1,294.8 万元，占

19.63%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入、支出决算总计 6,705.81 万元。与上年相比，收、支总计各减少 515.79 万元，减少 7.14%，变动原因：一是本年度人员支出增加；二是项目支出 2021 年部门预算拨付大丰食品产业园一期食品加工流通项目补助资金，2022 年部门预算无此项拨款，项目支出减少。综上收、支总计各减少 515.79 万元。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年

度财政拨款结转资金发生的支出。

2022 年度财政拨款支出决算 6,596.29 万元，占本年支出合计的 100%（该占比四舍五入后为 100%）。与 2022 年度财政拨款支出年初预算 5,640.26 万元相比，完成年初预算的 116.95%。其中：

（一）社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 146.78 万元，支出决算 145.39 万元，完成年初预算的 99.05%。决算数与年初预算数的差异原因：在职转退休 5 人，新进 4 人，基本养老保险缴费支出减少。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算 73.39 万元，支出决算 75.28 万元，完成年初预算的 102.58%。决算数与年初预算数的差异原因：人员变动及职务晋升造成预决算数略有差异。

3. 行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）。年初预算 192.7 万元，支出决算 192.7 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

（二）农林水支出（类）

农业农村（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 200 万元，支出决算 200 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

（三）商业服务业等支出（类）

1. 商业流通事务（款）行政运行（项）。年初预算 2,597.12 万元，支出决算 3,460.66 万元，完成年初预算的 133.25%。决算数与年初预算数的差异原因：人员支出政策性增加。

2. 商业流通事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 911 万元，支出决算 880.54 万元，完成年初预算的 96.66%。决算数与年初预算数的差异原因：本年度项目资金预算执行度较高，信息系统建设与运维经费项目资金按照工作进度延迟到以后年度按有关规定使用。

3. 其他商业服务业等支出（款）其他商业服务业等支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 212.52 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：省财政厅年中下达 2022 年度供销合作发展专项资金人才队伍建设资金，未在年初部门预算中列示。

（四）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 303.46 万元，支出决算 290.03 万元，完成年初预算的 95.57%。决算数与年初预算数的差异原因：在职转退休 5 人，新进 4 人，公积金支出减少。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 1,215.81 万元，支出决算 1,137.43 万元，完成年初预算的

93.55%。决算数与年初预算数的差异原因：在职转退休 5 人，新进 4 人，提租补贴出减少。

（五）其他支出（类）

其他支出（款）其他支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 1.74 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：按工作进度上年结转至本年使用的项目资金。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度财政拨款基本支出决算 5,301.49 万元，其中：

（一）人员经费 4,832.56 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 468.93 万元。主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款支出决算 6,596.29 万元。与上年相比，减少 177.67 万元，减少 2.62%，变动原因：一是本年度人员支出增加；二是项目支出 2021 年部门预算拨付

大丰食品产业园一期食品加工流通项目补助资金，2022 年部门预算无此项拨款，项目支出减少。综上本年支出减少 177.67 万元。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 5,301.49 万元，其中：

（一）人员经费 4,832.56 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 468.93 万元。主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

九、财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2022 年度财政拨款“三公”经费支出决算 47.16 万元（其中：一般公共预算支出 47.16 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，增加 32.31 万元，变动原因：疫情放开，本年度恢复正常公务经费支出。

其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 25.2 万元，占“三公”经费的 53.44%；公务接待费支出 21.96 万元，占“三公”经费的 46.56%。

（二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 25.2 万元（其中：一般公共预算支出 25.2 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 25.2 万元（其中：一般公共预算支出 25.2 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 25.2 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2022 年

12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 6 辆。

3. 公务接待费支出预算 21.96 万元（其中：一般公共预算支出 21.96 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 21.96 万元（其中：一般公共预算支出 21.96 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：国内公务接待支出 21.96 万元，接待 2 批次，1807 人次，开支内容：主要为接待各省市交流学习考察人员；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次 0 人次。

（三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2022 年度财政拨款会议费支出预算 59.03 万元（其中：一般公共预算支出 59.03 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 34.76 万元（其中：一般公共预算支出 34.76 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成预算的 58.89%，决算数与预算数的差异原因：2022 年度召开的基层社视频调研会、春耕农资供应工作会等会议于线上举办，大大节约了会议经费。2022 年度全年召开会议 8 个，参加会议 414 人次，开支内容：为全省农业社会化服务现场推进会、全省供销合作社县域流通服务网络建设推进会、全省供销合作社基层改造提升会、全省供销合作社 2022 年度重点工作推进会、基层社视频调研会、春耕农资供应工作会等。

（四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2022 年度财政拨款培训费支出预算 386.53 万元（其中：一般公共预算支出 386.53 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 212.52 万元（其中：一般公共预算支出 212.52 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成预算的 54.98%，决算数与预算数的差异原因：一是使用了上年结转至本年使用的培训费；二是为厉行节约，本年度部分培训如全省供销合作社综合业绩评价工作培训班、全省供销合作社统计工作培训均已视频培训形式开展，大大节约了培训经费。2022 年度全年组织培训 16 个，组织培训 1281 人次，开支内容：为省属社有企业财会工作培训班、省总社工会干部培训、省总社机关企事业单位领导干部专题研讨班、省总社党组织书记培训班等。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2022 年度机关运行经费支出决算 468.93 万元（其中：一般公共预算支出 468.93 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国

有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，增加 12.05 万元，增长 2.64%，变动原因：本年度编制数增加 1 人。

十三、政府采购支出决算情况说明

2022 年度政府采购支出总额 252.25 万元，其中：政府采购货物支出 105.1 万元、政府采购工程支出 1.74 万元、政府采购服务支出 145.42 万元。政府采购授予中小企业合同金额 1,386.15 万元，占政府采购支出总额的 549.51%，其中：授予小微企业合同金额 1,386.15 万元，占授予中小企业合同金额的 100%。

十四、国有资产占用情况说明

本单位共有车辆 6 辆，其中，一般公务用车 6 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、业务用车 0 辆、其他用车 0 辆等。单价 100 万元（含）以上的设备 0 台（不含车辆）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2022 年度，本单位共 0 个项目开展了财政绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本单位未开展单位整体支出财政绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

2022 年度，本单位共 7 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 911 万元；本单位共开展 1 项单位整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 5,640.26 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

二十一、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)其他行政事业单位养老支出(项)：反映除上述项目以外其他用于行政事业单位养老方面的支出。

二十二、农林水支出(类)农业农村(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

二十三、商业服务业等支出(类)商业流通事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十四、商业服务业等支出(类)商业流通事务(款)一般行

政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

二十五、商业服务业等支出(类)其他商业服务业等支出(款)其他商业服务业等支出(项)：反映其他商业服务业等支出中除上述项目以外的其他支出。

二十六、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十七、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

二十八、其他支出(类)其他支出(款)其他支出(项)：反映除上述项目以外其他不能划分到具体功能科目中的支出项目。