

# 2023 年度江苏商贸职业学院单位预算公开

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及预算单位构成情况
- 三、2023 年度单位主要工作任务及目标

## 第二部分 2023 年度单位预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、财政拨款支出表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、国有资本经营预算支出预算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十三、政府采购支出表

## 第三部分 2023 年度单位预算情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职能

江苏商贸职业学院创办于 1956 年，原名为“江苏省南通区、市商业职工学校”；1965 年更名为“南通市商业学校”；1978 年更名为“江苏省南通供销学校”；2003 年升格为“江苏省南通商贸高等职业学校”，增挂“江苏联合职业技术学院南通商贸分院”校牌；2013 年 1 月晋升为“江苏商贸职业学院”，隶属江苏省供销合作总社。

学校占地面积 502 亩，规划总建筑面积 32 万多平方米。现设有数字商务与智能物流学院、会计与金融学院、人文与旅游学院、电子与信息学院、建筑工程与管理学院、世博艺术与传媒学院、通识教育部、马克思主义学院、军事与体育部和继续教育学院等 10 个教学院部；开设 40 多个高职专业，基本覆盖了供销合作社系统及区域现代服务业产业大类；建有会计与金融、贸易、物流、物联网与软件、建筑工程、电子、艺术创意等 7 个实训中心，共 130 个实训室，教学设备总值约 9600 万元；现有教职工 560 人，全日制在校学生 12000 多人。近几年，毕业生就业率一直保持在 98% 以上，建校以来先后为社会输送了 7 万多名合格毕业生。

办学 60 多年来，学校凝聚了“自加压力、团结拼搏、开拓创新、乐于奉献”的办学精神，确立了“环境、目标、能力”三位一体的治校方略，形成了“跳出学校办教育，服务发展强

内涵”的办学理念。学校是全国供销合作社示范性高等职业院校、全国供销行指委校企合作及集团化办学专门委员会主任单位、江苏供销合作职业教育集团暨江苏供销合作经济管理研修学院牵头单位。学校先后被授予首批全国物流职业教育人才培养基地、全国国际商务人才培养基地、江苏省首批职业教育技能教学研究基地，先后荣获全国供销合作社系统先进集体、全国模范职工之家、全国五四红旗团委、江苏省职业教育与社会教育先进单位、江苏省职业院校技能大赛先进单位、江苏省文明校园、江苏省智慧校园等称号。

进入新的发展阶段，学校正汇聚政校行企各方力量，创新体制机制、增强办学活力，加强内涵建设、提升办学质量，努力创建江苏省中国特色高水平高职学校，全力打造有特色、高水平、国际化、受欢迎的新型职业学院。

## 二、单位机构设置及预算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括：根据单位职责分工，本单位内设机构包括党政办(附设：高水平学校项目建设管理办公室、外事办、综合考核办公室)、组织部(附设：人才工作办公室)、统战部、党校、宣传部(附设：法制办公室)、机关党总支、纪委办公室、执纪审查室、党委巡察办、人事处(附设：教师发展中心)、教师工作部、教务处(附设：实验实训中心、课程思政研究中心)、学生工作处(附设：“一站式”学生社区综合管理办公室、学生发展中心、心理健康教育中心、学生公寓管理中心)、学生工作部、科研与产业处、发展规划处、

高职发展研究所(附设：学报编辑部)、质量控制中心(附设：教学工作诊断与改进工作办公室、评估办公室)、财务处、审计与法规处(附设：合同审核中心)、招生与就业创业处、合作办学办公室、校友工作办公室、江苏供销职教集团秘书处(挂靠)、后勤保障处(附设：基建办公室)、社会服务事业部(下辖：星光印刷厂、星光商务公司)、资产管理处(附设：招标办公室)、安全与保卫处、保卫部(附设：人民武装部、综合治理办公室)、通州湾教学区(科教基地)办公室、数字商务与智能物流学院(附设：数字商务研究中心、智慧物流研究院)、会计与金融学院(附设：农村合作金融研究所)、人文与旅游学院(附设：“一老一小”问题对策研究中心)、电子与信息学院、省级工程研发中心、南通市重点实验室(附设：物联网应用技术研究所)、建筑工程与管理学院(附设：工匠精神实践中心)、世博艺术与传媒学院(附设：艺术教育中心)、通识教育部(附设：张謇商科研究中心)、马克思主义学院(附设：习近平新时代中国特色社会主义思想研究中心)、军事与体育部(附设：国防教育中心)继续教育学院、国际教育与交流学院(附设：考试中心)、特有工种职业技能中心(挂靠)、创新创业学院、合作经济研究所、江苏供销合作乡村振兴学院(挂靠)、江苏供销合作经济管理研修学院(挂靠)、工信部“物联网+数字供销”就业创业创新示范中心(挂靠)、图书信息与大数据管理中心(附设：现代教育技术中心)、工会、离退休管理处(附设：关工委办公室)、团委(附设：大学生艺术团)。本单位无下属单位。

### 三、2023 年度单位主要工作任务及目标

学校将坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大精神，贯彻落实习近平总书记关于教育的重要论述和全国职业教育大会精神，深入贯彻落实新《职业教育法》，坚持稳中求进工作总基调，全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，统筹抓好常态化疫情防控和教育教学各项工作，持续推进人才队伍、提质培优、校企协同育人三大攻坚行动，全面推进省中国特色高水平高职学校建设，全面提升学校高质量发展水平，培养出更多高素质技术技能人才，为供销合作社行业和区域经济社会发展作出积极贡献。

#### 1. 序时推进“双高”建设，迎接中期检查评估

##### (1) 推进省高水平高职学校建设

按照省高水平高职学校建设方案和计划任务书安排，序时推进年度各项建设任务。立项建设一批校级重点项目，超额完成预期数量指标和质量指标。建设“创建省高水平高职学校专题网”，编制《省高水平高职学校创建工作简报》，对建设目标、任务进度、绩效指标和标志性成果等实时通报。扎实做好省高水平高职学校建设学校层面和专业群层面任务及绩效指标完成情况的总结，迎接省高水平高职学校建设中期检查。

#### 2. 推进人才强校战略，加强师资队伍建设

##### (2) 加强“双师型”教师队伍建设

加强师德师风建设，学习宣传贯彻《新时代高校教师职业

行为十项准则》，选树师德典型，评选表彰学校年度“四有”好教师。突出“双师型”创新教学团队建设，对接区域重点发展产业，依托专业集群，发挥专业带头人作用，促进教学过程、教学内容、教学模式改革创新。建立技能大师工作室，传承大师技艺匠心，培育教师严谨求实的工匠精神。

### （3）促进高水平人才队伍建设

着力强化应用型人才培养，提升人才的实践能力和应用型研究水平，努力建设一支有较强实践和创新能力的人才队伍。要引进专业建设领军人才，选拔专业群带头人，聘任高层次专家学者，聘请大师名匠、产业教授等行企领军人才，在企业设置访问工程师、教师企业实践流动工作站。要提升企业专业带头人覆盖专业比例，遴选青年教师实施校企双导师制，遴选、认定校骨干教师、杰出“双师”教师、专业群带头人，选送教师赴企业实践、挂职锻炼。要研究制定学校职称评审制度改革工作实施方案，完善岗位聘任、绩效考核和薪酬管理等制度方案，积极做好各类人才培养项目申报与考核工作。

## 3. 深化教育教学改革，提升人才培养质量

### （4）加强专业内涵建设

贴近区域和行业产业发展趋势，开展专业（群）建设与发展评估工作。开展专业群教学标准、课程资源库建设。加强校级立项品牌、特色、重点专业的建设和培育工作，启动校级高水平专业群立项评审与建设工作。组织编制 2023 级专业人才培养方案，进一步完善其它年级人才培养方案。深化与知名企业

的合作，积极探索实践“订单式”、工学交替、现代学徒制人才培养模式，探索面向社会人员扩招背景下人才培养的新路径。积极开展新试点项目申报工作。推进产业（企业）学院建设。

#### （5）深入推进“三教”改革

推进教学资源建设，全面推进平台课程、模块课程课程标准修订。研究并探索课程考核评价组织与方式的改革。加快信息化课程建设，提高课程建设水平。开展课程思政立项评审与建设工作，开展课程思政典型案例评选。完成校级竞赛评选及省级教学比赛推荐工作。对接省赛，积极组织教师参加各级各类教学能力竞赛活动。开展面向青年教师的“优质课堂”、中老年教师的“卓越课堂”评比活动，开展校创新教学团队（思政课程团队）评选与建设。

#### （6）加强实训技能培养

加强实训基地建设与管理。加强校外实训基地建设。加强学生企业实践管理。规范组织开展技能竞赛活动，认真做好2023年江苏省职业院校技能竞赛集训工作。成立现代商贸创新创业（数字商务）中心。面向社会开展各级技能大赛训练、叉车考证培训和其他社会培训。推进成果导向产教融合实训项目开发。

### 4、加强学生教育管理，提高综合育人水平

#### （7）加强和改进学生管理工作

健全学生管理规章制度，加强学生工作二级管理的指导，



修订学校《辅导员班主任考核办法》。开展“辅导员工作室”建设，开设学工论坛，征集、汇编工作案例，组织辅导员沙龙活动，落实学工例会、事务研讨会制度，提高辅导员职业能力。持续优化学生工作制度体系和学生日常管理 workflow。全面建设“智慧学工”管理系统。进一步加强公寓管理制度建设，提升公寓服务质量。

#### (8) 深入推进“三全育人”改革

落实学校《“三全育人”实施办法（试行）》，推进“一站式”学生社区建设。规范开设劳动课程，深入开展劳动教育，切实提升学生劳动自觉。构建大学生自主管理平台，培养学生干部自我发展能力。加强学校德育体系构建工作。举办学生田径运动会、体育节，做好学生体能测试数据整理和上报。

#### (9) 推进“五育并举”全面育人

持续推进心理健康教育模式建设。抓实学生心理普查，实现关注对象心理成长档案“一人一档”。推进学生资助精准化，构建八位一体的发展型资助育人体系。加强诚信、感恩教育，做好诚信还贷教育。加强资助过程管理，争创省学生资助工作绩效优秀高校。

### 5. 强化科研服务管理，促进成果量质齐升

#### (10) 完善科研管理机制

深入落实“江苏省科技改革 30 条”，修订完善科研管理相关规章制度。继续探索横向科研项目管理机制、进行江苏省技术合同认定登记服务平台培训，推动横向科研项目立项数和到

账经费数持续稳步提升。持续对校级科技创新团队的培育，争取在申报省厅科研团队上有突破。持续对优秀科研项目的培育。

#### （11）提升科研管理能力

组织申报各级各类纵向项目，力争纵向项目级别、到账经费较 2022 年有突破；加强对在研各级各类纵向项目的过程管理。持续推进《商贸高职教育》特色栏目建设。实施“暑期社会服务”专项研究项目。开展教学改革专项课题研究立项工作，举办第十一届“苏商论坛”论文征集评审活动，完成学校学术委员会换届改选工作。加强校级科研机构建设管理。办好年度“职教活动周”，落实面向中小学生的职业体验教育项目。

### 6. 开拓招生就业局面，稳步推进创新创业

#### （12）扎实推进招生工作

要系统化做好招生工作方案，科学编制 2023 年招生计划，要多维度、针对性做好招生宣传工作。深化“全员招生”“组织生源”机制，推出外省专场招生宣讲活动，提升省外招生宣传效果。加强定向宣传，提升广大考生的认同感及报考意愿。要坚持底线思维，落实规范招生工作。

#### （13）提升就业工作质量

有序推进 2023 届毕业生的就业工作。成立就业指导中心，对毕业生进行就业摸底调查，开展春招形势、简历制作、面试模拟等主题的专题辅导。开展就业政策宣传活动，实现毕业生

多渠道就业。深化校企合作，提升就业质量。举办学校职业生涯规划大赛和创新创业大赛，精准帮扶经济困难家庭毕业生和就业困难毕业生等重点群体的就业。

#### (14) 加强创新创业工作

制定学校《大学生创新创业园管理办法》，规范日常经营管理。组织实施省大学生创新创业训练计划项目 2023 年度立项项目，组织参加省职业院校创新创业大赛、第七届“通创荟”科技创业大赛等。承办南通市 SYB 师资培训班。推进工信部“物联网+数字供销”就业创业创新示范中心投入运营，推动产教融合，引进合作方，扩大覆盖面，在实训课程开发、实践教学等方面与专业人才培养方案和课程体系高度结合。

### 7. 加强政校行企合作，增强服务社会能力

#### (15) 丰富校企合作内涵

创新构建校企合作和集团办学融合治理新格局，实施“六融合”治理工程。推动电商物流产业学院等产业学院挂牌运行，促进产业学院教育运行机制实现由“共管”向“共治”实质性转化。推动二级学院建设集成性校企合作基地，深入推动产教融合由“融入”到“融通”再到“融合”的逐级演进。提升对供销系统行业的社会贡献度，激活学校行业办学底蕴。

#### (16) 提升社会服务能力

制定合作经济研究所兼职研究员岗位职责与工作任务，高标准完成省总社年报编制，加强涉农课题研究，更好服务乡村振兴战略。推进江苏供销合作经济管理研修学院建设，做好全

省供销社系统各级管理人员培训工作。做好《江苏供销合作社改革发展报告（2022）》组织编写、出版发行工作。按计划完成成人大专录取、教学组织工作，组织“专转本”考试，推进“专接本”项目，进行职业技能鉴定。序时推进教育部人文交流经世项目招投标及招生宣传和海外学堂建设，谋划组织学校师生国（境）外实习、培训项目，开发新的涉外合作项目。完成雅思机考、托福考场建设，组织实施 TOEFL、GRE 等国际化考试项目，承接南通市人事考试及其他上级部门考试项目。

#### 8. 完善内部治理体系，提升内部治理能力

##### （17）加强教育教学质量诊断与改进

开展校院两级制度落实情况自查自纠，推进议事协调机构常态化开展工作。常态化开展校务委员会校务监督工作，换届选举第三届学术委员会。尝试引入第三方评价机构，开展教育教学质量诊断与改进。推进专业建设、课程建设、教学质量诊改制度的落实。按“双高”学校建设要求，进一步修改完善工作质量手册，落实学校《督导工作管理办法》和审计要求，调整充实外聘督导员队伍，调整充实学生质量监督员队伍。进一步做好学生评教工作。积极参加省高职专业认证试点工作。

##### （18）加强财务审计管理

完善学校审计法律法规等相关制度。加快合同管理系统升级改造，常态化开展二级管理监督、二级单位审计和干部个人审计。做好 2022 年度学校内控报告填报工作。强化财务内涵建设，科学编制预算，确保“双高”建设顺利进行。努力拓宽收

入渠道，积极筹措各项资金，加强财务监管力度，提高资金使用效益。加强规范管理，确保预算平稳运行，做好日常核算工作，做好信息公开。

## 9. 强化资产配置管理，提升服务保障水平

### (19) 提高资产管理水平

持续完善招标管理制度，扎实做好资产管理日常工作。组织开展二级部门固定资产绩效考核，开展低值易耗品使用与管理检查工作，规范采购程序，做好图文信息中心大楼资产结转后的资产登记和验收工作。做好校办企业统计上报工作，做好扶贫物资采购和扶贫专柜的运营、管理及统计工作。

### (20) 提升后勤保障水平

稳步推进基本建设工作，加快推进扩建三期工程学生宿舍四、五期及学生教师集体宿舍项目建设，改造宿舍楼相关设施设备。持续加强食堂日常监管，全力推进校园绿化环卫工作，规范实施维护维修服务工作。医务室要精细开展医疗服务工作，深入推进能源资源管理工作，迎接水利部节水型高校复查、国家级节能示范单位复查，完成新一轮能源审计工作。

## 10. 优化改善办学条件，打造文明和谐校园

### (21) 推进智慧校园建设

进一步拓宽网络出口带宽资源、提升信息化基础能力，建设高速稳定的校园网络，实施图书馆云桌面升级改造项目、公共机房云桌面升级改造项目。建设一体化智能化教学、管理与服务平台。实施教学楼、宿舍楼数字高清覆盖、宿舍闸道机改

造、人脸库平台建设。采购纸质图书及电子资源，调研建设特色馆藏。组织开展读书节主题活动、开展优秀传统文化教育。

#### (22) 构建平安稳定和谐校园

组织开展校园安全生产检查和安全隐患排查工作，组织开展各项安全工作大排查大整治，推进防控一体化建设，巩固和加强视频监控系统、消防管理系统、交通管理系统、人员管理系统、安全宣传教育系统、移动平安校园建设和维保。做好学生军训工作，做好“一年两征”工作，确保“五率”合格。

第二部分  
2023 年度  
江苏商贸职业学院  
单位预算表

公开 01 表

## 收支总表

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	15,413.62	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入	8,140.26	四、公共安全支出	
五、事业收入	252.22	五、教育支出	20,427.55
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	916.05
九、其他收入	31.00	九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	2,493.50
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	23,837.10	本年支出合计	23,837.10
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	23,837.10	支出总计	23,837.10



公开 02 表

## 收入总表

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

单位代 码	单位名称	合计	本年收入									上年结转结余					
			小计	一般公共预 算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专户管 理资金	事业 收入	事业单位 经营收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入	小计	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资 本经营 预算	财政专户 管理资金
	合计	23,837.10	23,837.10	15,413.62			8,140.26	252.22				31.00					
131003	江苏商贸职业学院	23,837.10	23,837.10	15,413.62			8,140.26	252.22				31.00					

公开 03 表

## 支出总表

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位 经营支出	上缴上级支出	对附属单位补 助支出
合计		23,837.10	18,430.56	5,406.54			
205	教育支出	20,427.55	15,021.01	5,406.54			
20503	职业教育	20,427.55	15,021.01	5,406.54			
2050305	高等职业教育	20,427.55	15,021.01	5,406.54			
208	社会保障和就业支出	916.05	916.05				
20805	行政事业单位养老支出	916.05	916.05				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	613.46	613.46				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	302.59	302.59				
221	住房保障支出	2,493.50	2,493.50				
22102	住房改革支出	2,493.50	2,493.50				
2210201	住房公积金	787.72	787.72				
2210202	提租补贴	1,705.78	1,705.78				

公开 04 表

## 财政拨款收支总表

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	15,413.62	一、本年支出	15,413.62
（一）一般公共预算拨款	15,413.62	（一）一般公共服务支出	
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出	
二、上年结转		（四）公共安全支出	
（一）一般公共预算拨款		（五）教育支出	14,098.88
（二）政府性基金预算拨款		（六）科学技术支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	916.05
		（九）社会保险基金支出	
		（十）卫生健康支出	
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	
		（十七）金融支出	
		（十八）援助其他地区支出	

		(十九) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十) 住房保障支出	398.69
		(二十一) 粮油物资储备支出	
		(二十二) 国有资本经营预算支出	
		(二十三) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十四) 预备费	
		(二十五) 其他支出	
		(二十六) 转移性支出	
		(二十七) 债务还本支出	
		(二十八) 债务付息支出	
		(二十九) 债务发行费用支出	
		(三十) 抗疫特别国债安排的支出	
		二、年终结转结余	
收入总计	15,413.62	支出总计	15,413.62

公开 05 表

## 财政拨款支出表（功能科目）

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	15,413.62	13,381.19	8,406.48	4,974.71	2,032.43
205	教育支出	14,098.88	12,066.45	7,091.74	4,974.71	2,032.43
20503	职业教育	14,098.88	12,066.45	7,091.74	4,974.71	2,032.43
2050305	高等职业教育	14,098.88	12,066.45	7,091.74	4,974.71	2,032.43
208	社会保障和就业支出	916.05	916.05	916.05		
20805	行政事业单位养老支出	916.05	916.05	916.05		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	613.46	613.46	613.46		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	302.59	302.59	302.59		
221	住房保障支出	398.69	398.69	398.69		
22102	住房改革支出	398.69	398.69	398.69		
2210202	提租补贴	398.69	398.69	398.69		

公开 06 表

## 财政拨款基本支出表（经济科目）

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年财政拨款基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	13,381.19	8,406.48	4,974.71
301	工资福利支出	7,454.87	7,454.87	
30101	基本工资	2,051.75	2,051.75	
30102	津贴补贴	261.00	261.00	
30107	绩效工资	3,225.99	3,225.99	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	613.46	613.46	
30109	职业年金缴费	302.59	302.59	
30112	其他社会保障缴费	1,000.08	1,000.08	
302	商品和服务支出	4,974.71		4,974.71
30201	办公费	60.00		60.00
30202	印刷费	50.00		50.00
30203	咨询费	6.00		6.00
30204	手续费	2.00		2.00
30205	水费	92.07		92.07
30206	电费	336.40		336.40
30207	邮电费	32.00		32.00
30209	物业管理费	573.50		573.50
30211	差旅费	200.00		200.00
30213	维修（护）费	621.97		621.97
30217	公务接待费	50.00		50.00
30218	专用材料费	125.00		125.00
30228	工会经费	220.00		220.00
30229	福利费	57.19		57.19
30231	公务用车运行维护费	30.00		30.00
30239	其他交通费用	25.12		25.12
30299	其他商品和服务支出	2,493.46		2,493.46
303	对个人和家庭的补助	951.61	951.61	
30301	离休费	55.00	55.00	
30302	退休费	394.01	394.01	
30307	医疗费补助	14.60	14.60	
30308	助学金	488.00	488.00	

公开 07 表

## 一般公共预算支出表

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		15,413.62	13,381.19	8,406.48	4,974.71	2,032.43
205	教育支出	14,098.88	12,066.45	7,091.74	4,974.71	2,032.43
20503	职业教育	14,098.88	12,066.45	7,091.74	4,974.71	2,032.43
2050305	高等职业教育	14,098.88	12,066.45	7,091.74	4,974.71	2,032.43
208	社会保障和就业支出	916.05	916.05	916.05		
20805	行政事业单位养老支出	916.05	916.05	916.05		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	613.46	613.46	613.46		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	302.59	302.59	302.59		
221	住房保障支出	398.69	398.69	398.69		
22102	住房改革支出	398.69	398.69	398.69		
2210202	提租补贴	398.69	398.69	398.69		

公开 08 表

# 一般公共预算基本支出表

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	13,381.19	8,406.48	4,974.71
301	工资福利支出	7,454.87	7,454.87	
30101	基本工资	2,051.75	2,051.75	
30102	津贴补贴	261.00	261.00	
30107	绩效工资	3,225.99	3,225.99	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	613.46	613.46	
30109	职业年金缴费	302.59	302.59	
30112	其他社会保障缴费	1,000.08	1,000.08	
302	商品和服务支出	4,974.71		4,974.71
30201	办公费	60.00		60.00
30202	印刷费	50.00		50.00
30203	咨询费	6.00		6.00
30204	手续费	2.00		2.00
30205	水费	92.07		92.07
30206	电费	336.40		336.40
30207	邮电费	32.00		32.00
30209	物业管理费	573.50		573.50
30211	差旅费	200.00		200.00
30213	维修（护）费	621.97		621.97
30217	公务接待费	50.00		50.00
30218	专用材料费	125.00		125.00
30228	工会经费	220.00		220.00
30229	福利费	57.19		57.19
30231	公务用车运行维护费	30.00		30.00
30239	其他交通费用	25.12		25.12
30299	其他商品和服务支出	2,493.46		2,493.46
303	对个人和家庭的补助	951.61	951.61	
30301	离休费	55.00	55.00	
30302	退休费	394.01	394.01	
30307	医疗费补助	14.60	14.60	
30308	助学金	488.00	488.00	



公开 09 表

## 一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	会议费	培训费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
80.00	0.00	30.00	0.00	30.00	50.00	0.00	0.00

公开 10 表

## 政府性基金预算支出表

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

注：本单位无政府性基金预算，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

公开 11 表

## 国有资本经营预算支出预算表

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位无国有资本经营预算支出，故本表无数据。

公开 12 表

## 一般公共预算机关运行经费支出预算表

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
合计		

注：1. “机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

2. 本单位无一般公共预算机关运行经费支出，故本表无数据。

公开 13 表

## 政府采购支出表

单位：江苏商贸职业学院

单位：万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购品目名称	采购组织形式	资金来源				总计
					一般公共预算资金	政府性基金	其他资金	上年结转和结余资金	
合计					2,081.33		23.59		2,104.92
货物					1,233.83		23.59		1,257.42
江苏商贸职业学院					1,233.83		23.59		1,257.42
	实训室建设	其他资本性支出	服务器	分散采购	18.00				18.00
	实训室建设	其他资本性支出	台式计算机	部门集中采购	132.09				132.09
	实训室建设	其他资本性支出	图形工作站	部门集中采购	74.40				74.40
	实训室建设	其他资本性支出	图形工作站	分散采购	2.90				2.90
	实训室建设	其他资本性支出	路由器	分散采购	0.12				0.12
	实训室建设	其他资本性支出	交换设备	分散采购	1.20				1.20
	实训室建设	其他资本性支出	其他信息安全设备	分散采购	10.00				10.00
	实训室建设	其他资本性支出	机柜	分散采购	0.38				0.38
	实训室建设	其他资本性支出	其他信息化设备	分散采购	58.90				58.90
	实训室建设	其他资本性支出	多功能一体机	分散采购	53.83				53.83

	实训室建设	其他资本性支出	液晶显示器	部门集中采购	3.36				3.36
	实训室建设	其他资本性支出	其他文印设备	分散采购	1.52				1.52
	实训室建设	其他资本性支出	其他无线传输辅助设备	分散采购	3.22				3.22
	实训室建设	其他资本性支出	通信网络维护和管理系统	分散采购	19.00				19.00
	实训室建设	其他资本性支出	普通电视设备（电视机）	分散采购	2.81				2.81
	实训室建设	其他资本性支出	普通电视设备（电视机）	部门集中采购	0.64				0.64
	实训室建设	其他资本性支出	音响电视组合机	分散采购	0.20				0.20
	实训室建设	其他资本性支出	语音语言实验室设备	分散采购	3.30				3.30
	实训室建设	其他资本性支出	无人机	分散采购	29.11				29.11
	实训室建设	其他资本性支出	其他家具	分散采购	13.31				13.31
	实训室建设	其他资本性支出	应用软件	分散采购	91.15				91.15
	实训室建设	其他资本性支出	其他计算机软件	分散采购	175.19				175.19
	提质培优行动计划专项	其他资本性支出	闸	分散采购	59.20				59.20
	提质培优行动计划专项	其他资本性支出	服务器	分散采购	20.00				20.00
	提质培优行动计划专项	其他资本性支出	其他信息安全设备	分散采购	40.00				40.00

	提质培优行动计划专项	其他资本性支出	其他信息化设备	分散采购	85.00				85.00
	提质培优行动计划专项	其他资本性支出	其他数据数字通信设备	分散采购	45.00				45.00
	提质培优行动计划专项	其他资本性支出	其他普通图书	分散采购	160.00				160.00
	提质培优行动计划专项	其他资本性支出	其他计算机软件	分散采购	130.00				130.00
	公务用车采购项目	其他交通工具购置	中型客车	集中采购机构采购			23.59		23.59
工程					274.00				274.00
江苏商贸职业学院					274.00				274.00
	提质培优行动计划专项	其他资本性支出	监控系统工程安装	部门集中采购	274.00				274.00
服务					573.50				573.50
江苏商贸职业学院					573.50				573.50
	商品和服务支出	物业管理费	物业管理服务	分散采购	102.50				102.50
	商品和服务支出	物业管理费	物业管理服务	部门集中采购	471.00				471.00

## 第三部分 2023 年度单位预算情况说明

### 一、收支预算总体情况说明

江苏商贸职业学院 2023 年度收入、支出预算总计 23,837.1 万元，与上年相比收、支预算总计各增加 3,370.15 万元，增长 16.47%。

其中：

#### （一）收入预算总计 23,837.1 万元。包括：

1. 本年收入合计 23,837.1 万元。

（1）一般公共预算拨款收入 15,413.62 万元，与上年相比增加 1,986.67 万元，增长 14.8%。主要原因是 2023 年学院招生计划增加，财政相应增加生均拨款总额。

（2）政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（3）国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

（4）财政专户管理资金收入 8,140.26 万元，与上年相比增加 1,290.26 万元，增长 18.84%。主要原因是 2023 年学院招生计划增加，住宿费、学费等教育事业收入相应增加。

（5）事业收入 252.22 万元，与上年相比增加 62.22 万元，增长 32.75%。主要原因是 2023 年学校考试中心承接社会培训项目增加。

（6）事业单位经营收入 0 万元，与上年预算数相同。

（7）上级补助收入 0 万元，与上年预算数相同。



(8) 附属单位上缴收入 0 万元，与上年预算数相同。

(9) 其他收入 31 万元，与上年相比增加 31 万元（去年预算数为 0 万元，无法计算增减比率）。主要原因是省社划拨年报编撰费及校园招聘会补贴。

2. 上年结转结余为 0 万元。与上年预算数相同。

## (二) 支出预算总计 23,837.1 万元。包括：

1. 本年支出合计 23,837.1 万元。

(1) 教育支出（类）支出 20,427.55 万元，主要用于学院的教育支出。与上年相比增加 3,048.96 万元，增长 17.54%。主要原因是一是招生计划增加，教育及其他配套投入加大；二是学院“实训室建设”项目资金增加；三是校企合作相关项目投入增加；四是 2023 年学生宿舍四、五和学生及教师集体宿舍建设项目开工建设，“化债及待建项目”专项资金预算增长。

(2) 社会保障和就业支出（类）支出 916.05 万元，主要用于机关事业单位基本养老保险、职业年金缴费支出。与上年相比增加 390.62 万元，增长 74.34%。主要原因是 2023 年学校将引进多名教职工。

(3) 住房保障支出（类）支出 2,493.5 万元，主要用于学院按照国家有关规定为职工缴存住房公积金、发放提租补贴以及离退休人员住房补贴。与上年相比减少 69.43 万元，减少 2.71%。主要原因是 2022 年有多名教职工退休。

2. 年终结转结余为 0 万元。

## 二、收入预算情况说明

江苏商贸职业学院 2023 年收入预算合计 23,837.1 万元，包括  
本年收入 23,837.1 万元，上年结转结余 0 万元。

其中：

本年一般公共预算收入 15,413.62 万元，占 64.66%；

本年政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

本年财政专户管理资金 8,140.26 万元，占 34.15%；

本年事业收入 252.22 万元，占 1.06%；

本年事业单位经营收入 0 万元，占 0%；

本年上级补助收入 0 万元，占 0%；

本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；

本年其他收入 31 万元，占 0.13%；

上年结转结余的一般公共预算收入 0 万元，占 0%；

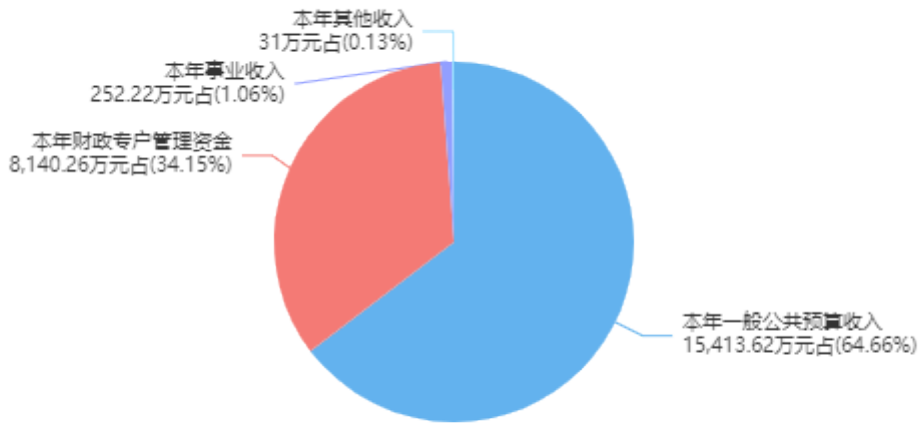
上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0%；

上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0%。

收入预算图



### 三、支出预算情况说明

江苏商贸职业学院 2023 年支出预算合计 23,837.1 万元，其中：

基本支出 18,430.56 万元，占 77.32%；

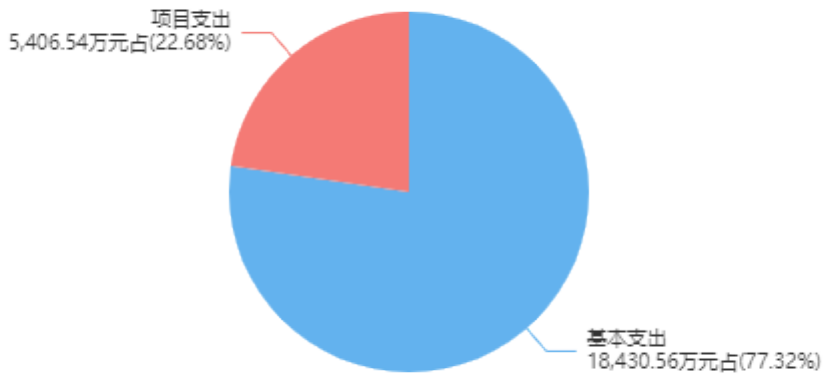
项目支出 5,406.54 万元，占 22.68%；

事业单位经营支出 0 万元，占 0%；

上缴上级支出 0 万元，占 0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

支出预算图



#### 四、财政拨款收支预算总体情况说明

江苏商贸职业学院 2023 年度财政拨款收、支总预算 15,413.62 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 1,986.67 万元，增长 14.8%。主要原因是招生计划增加，公共财政拨款增加，教育及其他配套投入加大。

#### 五、财政拨款支出预算情况说明

江苏商贸职业学院 2023 年财政拨款预算支出 15,413.62 万元，占本年支出合计的 64.66%。与上年相比，财政拨款支出增加 1,986.67 万元，增长 14.8%。主要原因是招生计划增加，公共财政拨款增加，教育及其他配套投入加大。

其中：

##### （一）教育支出（类）

职业教育（款）高等职业教育（项）支出 14,098.88 万元，与上年相比增加 1,581.29 万元，增长 12.63%。主要原因是一是招生

计划增加，教育及其他配套投入加大；二是学院“实训室建设”项目资金增加。

## （二）社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）支出 613.46 万元，与上年相比增加 263.17 万元，增长 75.13%。主要原因是 2023 年学院将引进多名教职工。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）支出 302.59 万元，与上年相比增加 127.45 万元，增长 72.77%。主要原因是 2023 年学院将引进多名教职工。

## （三）住房保障支出（类）

住房改革支出（款）提租补贴（项）支出 398.69 万元，与上年相比增加 14.76 万元，增长 3.84%。主要原因是 2023 年学院将引进多名教职工。

## 六、财政拨款基本支出预算情况说明

江苏商贸职业学院 2023 年度财政拨款基本支出预算 13,381.19 万元，其中：

（一）人员经费 8,406.48 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、离休费、退休费、医疗费补助、助学金。

（二）公用经费 4,974.71 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、专用材料费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 七、一般公共预算支出预算情况说明

江苏商贸职业学院 2023 年一般公共预算财政拨款支出预算 15,413.62 万元，与上年相比增加 1,986.67 万元，增长 14.8%。主要原因是招生计划增加，教育及其他配套投入加大。

## 八、一般公共预算基本支出预算情况说明

江苏商贸职业学院 2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 13,381.19 万元，其中：

（一）人员经费 8,406.48 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、离休费、退休费、医疗费补助、助学金。

（二）公用经费 4,974.71 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、专用材料费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

江苏商贸职业学院 2023 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 30 万元，占“三公”经费的 37.5%；公务接待费支出 50 万元，占“三公”经费的 62.5%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。
2. 公务用车购置及运行维护费预算支出 30 万元。其中：

(1) 公务用车购置预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

(2) 公务用车运行维护费预算支出 30 万元，与上年预算数相同。

3. 公务接待费预算支出 50 万元，与上年预算数相同。

江苏商贸职业学院 2023 年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

江苏商贸职业学院 2023 年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

#### 十、政府性基金预算支出预算情况说明

江苏商贸职业学院 2023 年政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

#### 十一、国有资本经营预算支出预算情况说明

江苏商贸职业学院 2023 年国有资本经营预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

#### 十二、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2023 年本单位一般公共预算机关运行经费预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

#### 十三、政府采购支出预算情况说明

2023 年度政府采购支出预算总额 2,104.92 万元，其中：拟采购货物支出 1,257.42 万元、拟采购工程支出 274 万元、拟采购服务支出 573.5 万元。

#### 十四、国有资产占用情况说明

本单位共有车辆 4 辆，其中，一般公务用车 3 辆、执法执勤用

车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、业务用车 0 辆、其他用车 1 辆等。单价 100 万元（含）以上的设备 0 台（不含车辆）。

### 十五、预算绩效目标设置情况说明

2023 年度，本单位整体支出纳入绩效目标管理，涉及财政性资金 15,413.62 万元；本单位共 4 个项目纳入绩效目标管理，涉及财政性资金合计 2,032.43 万元，占财政性资金（人员类和运转类中的公用经费项目支出除外）总额的比例为 100%。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款：**单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

**二、财政专户管理资金：**缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

**三、单位资金：**除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

**四、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**五、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

**六、“三公”经费：**指部门用一般公共预算财政拨款安排的因



公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**七、机关运行经费：**指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

**八、教育支出(类)职业教育(款)高等职业教育(项)：**反映各部门举办的本科、专科层次职业教育支出。政府各部门对社会组织等举办的本科、专科层次职业院校的资助，如捐赠、补贴等，也在本科目中反映。

**九、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：**反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

**十、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：**反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

**十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：**反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的

基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

**十二、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项):**  
反映按房改政策规定的标准,行政事业单位向职工(含离退休人员)发放的租金补贴。